

ПОЛОЖЕНИЕ **ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ТАЙМЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО** **ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДУДИНСКАЯ СРЕДНЯЯ** **ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»**

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников ТМК ОУ «Дудинская средняя школа №1», (далее - Положение) разработано на основании Трудового [кодекса](#) Российской Федерации, Постановления Администрации Таймырского Долгано- - Ненецкого муниципального района от 21.07.2010 № 539 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района» (в редакциях от 23.05.2011 № 370, от 14.10.2011, № 706, от 13.06.2012 № 404, от 26.07.2012 № 496, от 19.10.2012, № 671, от 28.12.2012 № 897, от 22.03.2013 № 160, от 05.04.2013, № 211, от 03.07.2013 № 457, от 18.07.2013 № 523, от 26.09.2013, № 692, от 14.01.2014 № 1, от 25.02.2014 № 106, от 30.09.2014 № 705, от 13.11.2014 № 858, от 13.02.2015 № 146, от 29.04.2015 № 524, от 22.05.2015 № 595, от 14.08.2015 № 846, от 04.02.2016 № 45, от 03.08.2016 № 521, от 01.09.2016 № 583, от 27.10.2016 № 719, от 14.12.2016 № 817, от 30.01.2017 № 32, от 28.04.2017 № 313, от 22.05.2017 № 399, от 18.08.2017 № 695, от 05.12.2017 № 1084, от 30.03.2018 № 275, от 22.05.2018 № 466, от 29.06.2018 № 625, от 26.10.2018 № 1259, от 03.10.2019 № 1027, от 06.11.2019 № 1183, от 08.05.2020 № 546, от 30.06.2020 № 777). и регулирует порядок оплаты труда работников ТМК ОУ «Дудинская средняя школа №1 (далее - Учреждение).)

II. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам устанавливаются руководителем Учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных приложением № 1 к настоящему Положению.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждения устанавливаются выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

2.3. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается в абсолютном размере.

Выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются руководителем учреждения ежеквартально или ежемесячно.

III. Выплаты компенсационного характера

3.1. Устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- за работу в сельской местности;
- другие выплаты компенсационного характера.

3.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются работникам учреждений на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями производятся на основании статьи 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам учреждения на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании 2 статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. Выплаты за работу в сельской местности производятся работникам в размере 25% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.6. Работникам учреждений в возрасте до 30 лет, прожившим на территории муниципального района не менее 5 лет и заключившим после 1 января 2005 года трудовые договоры с муниципальными учреждениями, органами местного самоуправления муниципального района, муниципальными органами муниципального района, устанавливается компенсационная выплата в виде надбавки к заработной плате (северная надбавка молодым работникам).

Северная надбавка молодым работникам устанавливается в размере 80% с первого дня работы в указанных учреждениях и органах, без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Северная надбавка молодым работникам уменьшается пропорционально размеру процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, предусмотренной статьей 317 Трудового кодекса Российской Федерации, установленной в порядке, предусмотренном Постановлением Совета Министров РСФСР от 22 октября 1990 года № 458 «Об упорядочении компенсации гражданам, проживающим в районах Крайнего Севера».

Виды и размеры выплат при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются согласно таблице:

№ п/п	Виды компенсационных выплат	Размер выплат
1.	Руководителям образовательных учреждений, имеющих классы (группы) для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении.	15
2.	Учителям и педагогам, работа которых связана с опасностью инфицирования микробактериями туберкулеза в стационарах для детей, страдающих различными формами туберкулезной инфекции	25
3.	Учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому больных детей-хроников (при наличии соответствующего медицинского заключения), за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских	20

	отделениях больниц для взрослых	
4.	женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов)	30
5.	водителям легковых автомобилей за ненормированный рабочий день	25
6.	За работу в общеобразовательной организации, имеющей интернат как структурное подразделение	15

3.7. Конкретные размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются в трудовых договорах работников.

IV. Выплаты стимулирующего характера

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

4.2. Работникам Учреждения в пределах квартальных бюджетных ассигнований на ³оплату труда работников Учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных Учреждением на оплату труда работников, устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- персональные выплаты;
- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты по итогам работы.

4.3. Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) определяется:

4.3.1. **Руководителю** в соответствии с муниципальными правовыми актами. Предельное количество должностных окладов руководителя Учреждения, учитываемых при определении объема средств на выплату стимулирующего характера руководителю Учреждения, составляет не более 24 должностных окладов руководителя Учреждения в квартал, без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера.

4.3.2. **Заместителям руководителя** в размере не более 15% от общего объема выплат стимулирующего характера работников.

Сложившаяся к концу отчетного периода экономия бюджетных средств по стимулирующим выплатам руководителю, заместителям руководителя направляются на стимулирование труда работников административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий, за исключением руководителя.

В декабре месяце экономия фонда стимулирующих выплат заместителям руководителя присоединяется к фонду выплат по итогам работы работников, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и распределяется с учетом мнения комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда.

4.3.3. **Работникам** (за исключением персональных выплат, выплат по итогам работы и стимулирующих выплат руководителю, заместителям руководителя) определяется в соответствии с балльной оценкой на основании приложения № 4 к настоящему Положению.

4.4. При распределении фонда стимулирующих выплат средства делятся на фонды согласно группам работников в ТМК ОУ "Дудинская средняя школа №1", интернате, м/к школе – детский сад п. Усть-Авам, м/к школе п. Тухард:

СОШ №1

1 группа: ПКГ должностей педагогических работников - учителяпедагоги дополнительного образования и иные педагогические работники школы;

2 группа: ПКГ должностей - УВП школы;

3 группа: ПКГ должностей – МОП школы;

4 группа: ПКГ должностей – работники столовой;

ИНТЕРНАТ

1 группа: ПКГ должностей педагогических работников интерната (воспитатели);

2 группа: ПКГ должностей – УВП интерната (помощники воспитателей, завхоз);

3 группа: ПКГ должностей – МОП интерната;

4 группа: ПКГ должностей – заведующий интернатом;

ФИЛИАЛ «М/К ШКОЛА – САД» п. Усть-Авам:

1 группа: ПКГ должностей – заведующий обособленным структурным подразделением, УВП школы (завхоз, библиотекарь);

2 группа: ПКГ должностей – педагогические работники дошкольных групп;

3 группа: ПКГ должностей – УВП дошкольных групп (помощники воспитателей);

4 группа: ПКГ должностей – МОП дошкольных групп.

ФИЛИАЛ М/К ШКОЛА п. Тухард:

1 группа: педагогические работники дошкольной группы (воспитатель);

2 группа: ПКГ должностей – заведующий обособленным структурным подразделением;

3 группа: ПКГ должностей – МОП школы.

4.5. Стимулирующий фонд каждой группы состоит из 2 частей и составляет:

СОШ №1

Для 1 группы - учителя, педагоги дополнительного образования и иные педагогические работники школы:

- ежеквартальные стимулирующие выплаты – 80%

- стимулирующие выплаты за месяц – 20%.

Для 2 группы - УВП школы:

- ежеквартальные стимулирующие выплаты - 100%;

- стимулирующие выплаты за месяц – 0 %.

Для 3 группы - МОП школы:

- ежеквартальные стимулирующие выплаты - 100%;

- стимулирующие выплаты за месяц – 0 %.

Для 4 группы - работники столовой:

- ежеквартальные стимулирующие выплаты - 100%;

- стимулирующие выплаты за месяц – 0%;

ИНТЕРНАТ:

Для 1 группы – педагогические работники интерната (воспитатели, старший воспитатель):

- ежеквартальные стимулирующие выплаты - 70%;

- стимулирующие выплаты за месяц – 30 %.

Для 2 группы - УВП интерната (помощники воспитателей, завхоз):

- ежеквартальные стимулирующие выплаты - 100%;

- стимулирующие выплаты за месяц – 0 %.

Для 3 группы - МОП интерната:

- ежеквартальные стимулирующие выплаты - 100%;

- стимулирующие выплаты за месяц – 0%.

ФИЛИАЛ М/К ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД п. Усть-Авам:

Для 1 группы - учителя и иные педагогические работники школы:

- ежеквартальные стимулирующие выплаты – 75%

- стимулирующие выплаты за месяц – 25%.

Для 2 группы – заведующий обособленным структурным подразделением, УВП школы (завхоз, библиотекарь):

- ежеквартальные стимулирующие выплаты - 100%;
- стимулирующие выплаты за месяц – 0 %.

Для 3 группы - МОП школы:

- ежеквартальные стимулирующие выплаты - 100%;
- стимулирующие выплаты за месяц – 0 %.

Для 4 группы - педагогические работники дошкольных групп:

- ежеквартальные стимулирующие выплаты - 100%;
- стимулирующие выплаты за месяц – 0%.

Для 5 группы - УВП дошкольных групп (помощники воспитателя):

- ежеквартальные стимулирующие выплаты - 100%;
- стимулирующие выплаты за месяц – 0%;

Для 6 группы - МОП дошкольной группы:

- ежеквартальные стимулирующие выплаты - 100%;
- стимулирующие выплаты за месяц – 0%.

ФИЛИАЛ М/К ШКОЛА п. Тухард:

Для 1 группы - учителя и иные педагогические работники школы:

- ежеквартальные стимулирующие выплаты – 80%
- стимулирующие выплаты за месяц – 20%.

Для 2 группы - педагогические работники дошкольной группы (воспитатели):

- ежеквартальные стимулирующие выплаты - 100%;
- стимулирующие выплаты за месяц – 0%.

Для 3 группы - заведующий обособленным структурным подразделением:

- ежеквартальные стимулирующие выплаты - 0%;
- стимулирующие выплаты за месяц – 0%;

Для 4 группы - МОП школы:

- ежеквартальные стимулирующие выплаты - 100%;
- стимулирующие выплаты за месяц – 0 %».

4.6. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) учреждения могут применять балльную оценку.

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения, определяется по формуле:

$$C = C_{1\text{балла}} \times B_i,$$

где:

C - размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения в плановом периоде;

$C_{1\text{балла}}$ - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

B_i - количество баллов по результатам оценки труда i-го работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период (квартал, месяц).

Фонд стимулирующих выплат работникам учреждения распределяется по профессиональным квалификационным группам работников учреждения и определяется по формуле:

$$Q_{\text{стим}} = (Q_{\text{зп}} - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{по итогам}}) \times \% \text{ стим ф мес., кв.,}$$

где:

$Q_{\text{стим}}$ - предельный фонд заработной платы, который может направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера в месяц, квартал;

$Q_{\text{зп}}$ - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-

хозяйственной деятельности) учреждения год;

$Q_{\text{гар}}$ - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) учреждения по основной и совмещаемой должностям с учетом сумм выплат компенсационного характера на год), определенный согласно штатному расписанию учреждения;

$Q_{\text{по итогам}}$ - сумма средств, направляемая для выплат по итогам работы;

% стим. ф мес. кв. - установленный процент для выплат стимулирующего характера в месяц, квартал по группам работников.

Цена балла на квартал в каждой группе является фиксированной и определяется по формуле:

$$C_{\text{1балла в квартал}} = Q_{\text{кв}} / 12 \text{ (месяцев)} / S_{\text{б}},$$

где:

$C_{\text{1балла в год}}$ - цена балла в рублях;

$Q_{\text{кв}}$ - фонд квартальных стимулирующих выплат, согласно группам работников;

$S_{\text{б}}$ - сумма предельно допустимого количества баллов, устанавливаемых на квартал работникам в группе.

Цена балла на месяц в каждой группе является фиксированной и определяется по формуле:

$$C_{\text{1балла в мес}} = Q_{\text{мес}} / 12 \text{ (месяцев)} / S_{\text{б}},$$

где:

$C_{\text{1балла в мес}}$ - цена балла в рублях;

$Q_{\text{мес}}$ - фонд стимулирующих выплат на месяц, согласно группам работников;

$S_{\text{б}}$ - сумма предельно допустимого количества баллов, устанавливаемых на месяц работникам в группе.

4.7. Предельная сумма баллов по каждой группе на квартал, месяц устанавливается приказом по образовательному учреждению с учетом стимулирующего фонда на соответствующий период. В случае если фактическое распределение баллов в квартальном фонде и в фонде стимулирования за отчетный месяц меньше предельно допустимого количества баллов, устанавливаемых для каждого фонда, то образовавшаяся экономия средств переходит на следующий отчетный период (месяц, квартал) и учитывается нарастающим итогом до конца финансового года.

В декабре месяце экономия данных фондов присоединяется к фонду выплат по итогам работы.

Руководитель учреждения с учетом мнения комиссии по распределению стимулирующих выплат по итогам работы за месяц ежемесячно издает приказы о фактическом распределении стимулирующих выплат сотрудникам; по фактическому распределению стимулирующих выплат на квартал - приказ издается сроком на три месяца.».

4.8. Средства, поступившие от приносящей доход деятельности и направленные на оплату труда работников в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Положения, за исключением средств, направленных на оплату труда работников Учреждения, оплата труда которых полностью осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляются Учреждением на выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат стимулирующего характера руководителю Учреждения.

4.09. Виды выплат должны отвечать уставным задачам Учреждения.

4.10. Персональные выплаты устанавливаются с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, работы в сельской местности, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам.

Персональные выплаты определяются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. Размер персональных выплат работникам к окладу (должностному окладу) устанавливается конкретным значением в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению. Дифференцирование персональных выплат исключается.

Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работникам учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) производятся работникам учреждения, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае, в размере, определяемом как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Работникам учреждения, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учётом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае, исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае, исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Наличие условий предоставления персональных выплат в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) проверяется учреждением ежемесячно при начислении заработной платы. Дополнительные письменные основания предоставления указанных персональных выплат не требуются.

Региональные выплаты производятся работникам учреждения, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера заработной платы, установленного в Красноярском крае для расчета региональной выплаты, в размере, определяемом как разница между размером заработной платы, установленным в Красноярском крае для расчета региональной выплаты, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Для целей расчета региональной выплаты применяется размер заработной платы, установленный в Красноярском крае для муниципального района.

При расчете региональной выплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае для муниципального района (в случае ее осуществления).

Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».

4.11. При выплатах по итогам работы учитывается:

- объем освоения выделенных бюджетных средств;
- объем ввода законченных ремонтных объектов;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения;
- достижение высоких результатов в работе за определенный период;
- участие в инновационной деятельности;

- участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий;

Фонд, направленный на выплаты по итогам работы определяется в соответствии с балльной оценкой. При распределении фонда, направленного на выплаты по итогам работы, выделяются следующие группы работников, в каждой из которых определен % от объема средств на осуществление выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат):

СОШ №1

1 группа: ПКГ должностей педагогических работников - учителя и иные педагогические работники школы - 14,0%

2 группа ПКГ должностей педагогических работников –педагоги дополнительного образования – 5,0%

3 группа: ПКГ должностей - УВП школы -8,5%

4 группа: ПКГ должностей – МОП школы 8,98%

ИНТЕРНАТ

1 группа: ПКГ должностей педагогических работников (воспитатели) - 9,0%

2 группа: ПКГ должностей – УВП интерната (пом. воспитателя, завхоз) – 9,0%

3 группа: ПКГ должностей – МОП интерната -6,0%

ФИЛИАЛ «М/К ШКОЛА –ДЕТСКИЙ САД» п. Усть-Авам:

1 группа: ПКГ должностей педагогических работников - учителя -14,0%

2 группа: ПКГ должностей – заведующий филиалом, УВП школы - 5,0 %

3 группа: ПКГ должностей – МОП – 6,0%

4 группа: ПКГ должностей – педагогические работники дошкольных групп - 10,0%

5 группа: ПКГ должностей – УВП дошкольных групп -3,0%

ФИЛИАЛ М/К ШКОЛА п. Тухард:

1 группа: ПКГ должностей педагогических работников - учителя -5,39%

2 группа: педагогические работники дошкольной группы (воспитатель) -10%

3. группа ПКГ должностей – заведующий обособленным структурным подразделением -0%

4 группа: ПКГ должностей – МОП школы – 5%

В случае экономии средств годовых стимулирующих выплат, а также стимулирующих выплат на месяц, образовавшаяся экономия распределяется в декабре месяце текущего года с оставшейся суммой выплат по итогам работы.

Размер выплат по итогам работы работникам Учреждения устанавливается в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению.

Максимальным размером баллов выплаты по итогам работы не ограничены, устанавливаются в пределах фонда, направленного на выплаты по итогам работы и рассчитываются по формуле:

$$C_{ир} = (\Phi_{ир} - P) S_{пб}$$

где:

$C_{ир}$ - цена балла в рублях ;

$\Phi_{ир}$ – фонд стимулирующих выплат по итогам работы, согласно группам работников;

$S_{пб}$ – сумма предельного количества баллов, установленных на выплаты по итогам работы работникам в группе;

P – сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков работников учреждения на плановый период согласно группам работников.

Цена балла, рассчитанная по вышеуказанной формуле, применяется на период с 1 сентября по 30 ноября текущего года, а также с 1 января по 31 августа очередного года приказом по общеобразовательному учреждению.

Для расчета цены балла с учетом сложившейся экономии в декабре месяце применяется следующая формула:

$$C_{ир\ декабрь} = Z / S_{фб}$$

где:

$C_{\text{ир декабря}}$ - цена балла в рублях;
 $\mathcal{E}_{\text{св}}$ — экономия фонда от сложившегося на конец года;
 $S_{\text{фб}}$ — фактическое количество баллов, установленных на каждой группе в декабре текущего года.

4.12. Руководитель Учреждения при рассмотрении вопроса о стимулировании работника вправе учитывать аналитическую информацию органов самоуправления Учреждения.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются с учетом мнения комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения. При этом в составе комиссии должен быть включен представитель представительного органа работников учреждения.

V. Порядок и условия выплат, размер единовременной материальной помощи

5.1. Единовременная материальная помощь оказывается работникам учреждения по решению руководителя учреждения в связи:

- с бракосочетанием;
- с рождением ребёнка;
- с трудной жизненной ситуацией работника: при утрате имущества в результате пожара, при заболевании работника (онкология);
- со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

В связи со смертью работника единовременная материальная помощь на его погребение оказывается семье работника.

5.2. Размер единовременной материальной помощи в связи с бракосочетанием и рождением ребёнка составляет 3 000 рублей по каждому основанию.

5.3. Размер единовременной материальной помощи работникам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации:

- при утрате имущества в результате пожара определяется в каждом отдельном случае индивидуально (исходя из фактического ущерба, нанесённого имуществу работника) и не может превышать 30 000 рублей в год;
- при нанесении вреда здоровью работника в связи с онкологическим заболеванием составляет 30 000 рублей в год.

5.4. Размер единовременной материальной помощи на погребение в случае смерти супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей) составляет 5 000 рублей.

5.5. В случае смерти работника его семье выплачивается единовременная материальная помощь на погребение:

- при погребении без вывоза тела – в размере 10 000 рублей;
- при необходимости вывоза тела – в размере 20 000 рублей.

5.6. Решение о выплате единовременной материальной помощи работнику или его семье принимается руководителем учреждения или органа с участием представителей профсоюзного органа (при его наличии) на основании заявления с приложением документов, подтверждающих его право на получение единовременной материальной помощи.

5.7. Единовременная материальная помощь выплачивается в пределах средств фонда оплаты труда, утверждённого на очередной финансовый год; к указанным выплатам районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не применяются.

VI. Условия оплаты труда заместителей руководителя

6.1. Оплата труда заместителей руководителя осуществляется в виде заработной платы, которая включает в себя:

- должностной оклад;

- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

6.2. Размеры должностных окладов заместителям руководителя устанавливаются руководителем Учреждения на 30 процентов ниже размеров должностного оклада руководителя.

6.3. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя устанавливаются трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору) в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

6.4. Заместителям руководителя в пределах объема средств, выделенного в бюджетной смете учреждения (плане финансово – хозяйственной деятельности) на выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя, труда устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты;
- выплаты по итогам работы.

6.5. Размер и условия осуществления выплат стимулирующего характера, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений заместителей руководителя определяются согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

6.6. Виды и размер персональных выплат заместителям руководителя определяется согласно приложению № 7 к настоящему Положению.

- 6.7. При выплатах по итогам работы учитываются:
- степень освоения выделенных бюджетных средств;
 - проведение ремонтных работ;
 - подготовка образовательного учреждения к новому учебному году;
 - участие в инновационной деятельности;
 - организация и проведение важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы заместителям руководителя определяется согласно приложению № 8 к настоящему Примерному положению.

6.8. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, заместителям руководителя устанавливаются сроком на три месяца в процентах от должностного оклада.

6.9. Размер выплат по итогам работы максимальным размером не ограничивается.

6.10. При осуществлении выплат стимулирующего характера могут применяться иные критерии оценки результативности и качества труда заместителей руководителя, не предусмотренных приложениями № 6,8 к Положению.

6.11. Заместителям руководителя сроки установления и размер стимулирующих выплат устанавливаются приказом руководителя Учреждения.

6.12. Заместителям руководителя может оказываться единовременная материальная помощь с учетом положений раздела 5 настоящего Положения.

7. Порядок начисления заработной платы при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

7.1. Оплата труда педагогическим работникам.

При исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором в учреждении, применяется почасовая оплата труда педагогических работников.

Почасовая оплата труда учителей и других педагогических работников учреждения применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников;
- за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

Размер оплаты за один час **для учителей** определяется по следующей формуле:

$Sy = \text{ФОТ}_y / Kч \cdot Ч_y$, где

Sy – размер оплаты за один час работы для учителей;

ФОТ_y – средний месячный фонд оплаты труда замещающего учителя, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты за исключением персональной выплаты учителям и иным педагогическим работникам за классное руководство;

$Kч$ – среднемесячная норма рабочего времени;

$Ч_y$ – количество замещаемых часов учителем за период отсутствия основного работника.

Размер оплаты за один час для педагогических работников (за исключением 1 учителей) определяется отдельно:

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 20 часа в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 24 часа в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 25 часа в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 30 часа в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 36 часа в неделю;

(т.е. педагогические работники с нагрузкой, педагогические работники с нагрузкой 30 часов в неделю и т.д.), производится следующим образом:

1. Замещение педагогических работников **по одноименной должности** производится аналогично расчету оплаты за 1 час работы для учителей:

$Sy = \text{ФОТ}_y / Kч \cdot Ч_y$, где

Sy – размер оплаты за один час работы для педагогических работников;

ФОТ_y – средний месячный фонд оплаты труда замещающего педагогического работника, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты за исключением персональной выплаты педагогическим работникам за классное руководство;

$Kч$ – среднемесячная норма рабочего времени;

$Ч_y$ – количество замещаемых часов педагогическим работником за период отсутствия основного работника.

2. Замещение педагогическими работниками других педагогических должностей производится следующим образом:

- по представленному отношению руководителя образовательного учреждения специалистами отдела экономики, планирования и финансового

обеспечения производится расчет месячного фонда оплаты труда замещения временно отсутствующего педагогического работника согласно установленному окладу (должностному окладу), ставке заработной платы (с учетом повышающего коэффициента при замещении временно отсутствующего учителя), компенсационных выплат и персональных надбавок, установленных на период замещения;

- почасовая оплата замещения педагогическими работниками других педагогических должностей рассчитывается по следующей формуле:

$Сп = ФОТу / Кч \cdot Чу$, где

Сп – размер оплаты за один час работы для иных педагогических работников;

ФОТу – средний месячный фонд оплаты труда замещающего педагогического работника, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты;

Кч – среднемесячная норма рабочего времени;

Чу – количество замещаемых часов педагогическим работником за период отсутствия основного работника.

3. Оплата труда учителям и педагогическим работникам за замещение классного руководства производится по следующей формуле:

$Сп = О \cdot П / Крдм \cdot Кфзд$, где,

Сп – размер оплаты за один день работы по замещению классного руководства;

О – оклад замещающего работника;

П – размер персональной выплаты, установленной за классное руководство заменяемого работника;

Крдм – количество рабочих дней в месяце;

Кфзд – количество фактически замещенных дней

7.2. Оплата труда иным работникам. При исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в одно и то же рабочее время, работнику производится доплата.

Размер доплаты за один рабочий день для иных работников определяется по следующей формуле:

$Ср = ФОТр / Чр / G \cdot K$, где

Ср – размер оплаты за один день работы для иных работников;

ФОТр – годовой фонд оплаты труда работников по соответствующей должности, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты в соответствии со штатным расписанием;

Чр – общее количество ставок работников соответствующей должности в соответствии со штатным расписанием;

G – количество рабочих дней в год: при 5-ти дневной рабочей неделе – 249, при 6-ти дневной рабочей неделе – 302;

K – количество фактически замещенной ставки.

7.3 При оплате за педагогическую работу специалистов учреждений (в т.ч. из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения применяется почасовая оплата труда педагогических работников.

Почасовая оплата труда учителей и других педагогических работников учреждения применяется:

- при оплате за педагогическую работу специалистов учреждений (в т.ч. из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения.

Размер оплаты за один час для совместителей производится следующим образом:

- по представленному отношению руководителя образовательного учреждения специалистами отдела экономики, планирования и финансового

обеспечения производится расчет месячного фонда оплаты труда работников, привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения согласно установленному окладу (должностному окладу), ставке заработной платы (с учетом повышающего коэффициента при совместительстве по должности «Учитель»), компенсационных выплат и персональных надбавок, установленных на период совместительства;

- почасовая оплата привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения учителей и иных педагогических работников рассчитывается по формуле:

$Сп = ФОТу / Кч \cdot Чу$, где

СП – размер оплаты за один час работы, привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения учителей и иных педагогических работников;

ФОТ – средний месячный фонд оплаты труда, привлеченного для педагогической работы в образовательные учреждения учителя или иного педагогического работника, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты;

Кч – среднемесячная норма рабочего времени;

Чу – количество установленных часов совместительства для учителя или иного педагогического работника.

VIII. Другие вопросы оплаты труда

8.1. В целях заинтересованности педагогических работников в выполнении педагогической работы по иной должности, по которой не установлена квалификационная категория, оплата труда производится с учетом имеющейся квалификационной категории при условии совпадения профиля работы (деятельности):

- при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа и вида образовательного учреждения;
- при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерыва в работе;
- при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы.

Таблица соответствия должностей

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, присвоенную по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель; преподаватель	Преподаватель; учитель; воспитатель (независимо от образовательной организации, в котором выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования; педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы, профиля работы по основной должности); учитель, преподаватель, ведущий занятия по отдельным профильным темам из курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ)
Воспитатель	Воспитатель
Учитель музыки общеобразовательного учреждения, либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего	Преподаватель детской музыкальной школы (школы искусств, культуры), музыкальный руководитель, концертмейстер

<p>общеобразовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины образовательного учреждения среднего профессионального образования, либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего образовательную программу среднего профессионального образования</p>	
<p>Преподаватель образовательной организации начального или среднего профессионального образования либо структурного подразделения образовательной организации, реализующей образовательную программу начального или среднего профессионального образования</p>	<p>Учитель того же предмета (дисциплины) образовательной организации либо структурного подразделения, реализующего образовательную программу</p>
<p>Учитель-логопед, учитель-дефектолог</p>	<p>Учитель-логопед, учитель-дефектолог</p>

8.2. Руководитель учреждения, его заместители, заведующие филиалами и другие работники учреждения помимо работы, определенной трудовым договором, вправе на условиях дополнительного соглашения к трудовому договору осуществлять преподавательскую работу в классах, группах, кружках, секциях без занятия штатной должности, которая не считается совместительством. Предоставление преподавательской работы указанным лицам, осуществляется при условии, если преподаватели, учителя, для которых данное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой (учебной нагрузкой) по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

Оплата труда руководителя учреждения, его заместителей, заведующих филиалами и других работников за преподавательскую работу производится в том же порядке, что и преподавателям, учителям, т.е. по тарификации, с установлением оклада, повышающих коэффициентов, компенсационных, персональных и стимулирующих выплат, но при этом их заработная плата в месяц не должна превышать размера средней заработной платы, рассчитанного от среднесписочной численности педагогических работников учреждения, с учетом установленной недельной нагрузки.

В период отмены по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, а также в каникулярное время, не совпадающее с отпуском, за указанными работниками сохраняется заработная плата, установленная при тарификации. Максимальный объем преподавательской работы не должен превышать 12 часов в неделю, а работникам, оплата труда которых по основной должности рассчитана на 0,5 ставки, разрешается вести преподавательскую работу до 18 часов в неделю.

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников ТМК ОУ «Дудинская средняя общеобразовательная школа № 1»

1. Профессиональная квалификационная группа должностей
работников образования

Квалификационные уровни		Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня			
вожатый, помощник воспитателя			3 237
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников			
1 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	5 592
	при наличии высшего профессионального образования		6 365
2 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог;	5 853
	при наличии высшего профессионального образования		6 666
3 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	воспитатель, методист, педагог-психолог;	6 411
	при наличии высшего профессионального образования		7 302
4 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; тьютор; учитель; учитель-логопед (логопед), учитель-дефектолог; педагог-библиотекарь, старший воспитатель	7 016
	при наличии высшего профессионального образования		7 994

2. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	делопроизводитель; секретарь-машинистка;	3 409
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	лаборант;	3 783
2 квалификационный уровень	заведующий складом; заведующий хозяйством;	4 157
3 квалификационный уровень	заведующий производством (шеф-повар)	4 567
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	инженер-программист (программист); специалист по кадрам;	4 157

3. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии (при наличии должностей в штатном расписании).

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена		
при наличии среднего профессионального образования	библиотекарь	4 567
при наличии высшего профессионального образования		5 764

4. Профессиональные квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих»		

первого уровня»		
1 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель мототранспортных средств; гардеробщик; грузчик; дворник; истопник; кассир торгового зала (кассир); кастелянша; кладовщик; курьер; кухонный рабочий; машинист (кочегар) котельной; машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья); мойщик посуды; машинист моющих машин; обувщик по ремонту обуви; плотник; подсобный рабочий; повар; рабочий по благоустройству населенных пунктов; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; сторож (вахтер); слесарь-сантехник; столяр; уборщик служебных помещений; швея; электромонтер по ремонту и обслуживанию оборудования	2 928
2 квалификационный уровень	профессии рабочих, отнесенных к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший»	3 069
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля; плотник; повар; слесарь-сантехник; столяр; швея; электромонтер по ремонту и обслуживанию оборудования	3 409
2 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 157

5. Должности руководителей структурных подразделений

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
1 квалификационный уровень	заведующий (начальник) структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	8 316

2 квалификационный уровень	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	8 939

6. Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
2 квалификационный уровень	медицинская сестра диетическая	4 157

7. Должности, не предусмотренные профессиональными квалификационными группами

Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья	2 713,0

**УСЛОВИЯ, ПРИ КОТОРЫХ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ),
СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ МОГУТ
УСТАНОВЛИВАТЬСЯ ВЫШЕ МИНИМАЛЬНЫХ РАЗМЕРОВ ОКЛАДОВ
(ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ**

1. Условия установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников организаций выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы (далее - условия) применяются для установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы увеличивается для педагогических работников.

2. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы определяется по формуле:

$$O_{\text{min}} = O_{\text{min}} + O_{\text{min}} \times K / 100,$$

где:

O - размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

O_{min} - минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, установлены Положением по квалификационному уровню профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников;

K - повышающий коэффициент.

3. Увеличение минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы осуществляется посредством применения к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы повышающих коэффициентов.

4. Перечень и размеры повышающих коэффициентов по основаниям повышения, установленных в пункте 5 настоящих условий, применяемым для установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения представительного органа работников, в пределах фонда оплаты труда учреждения, на период времени выполнения работы, являющейся основанием для установления повышающего коэффициента.

5. Повышающий коэффициент устанавливается педагогическим работникам по следующим основаниям:

Таблица

N п/п	Основание повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы	Предельное значение повышающего коэффициента
1	За наличие квалификационной категории: Высшей квалификационной категории Первой квалификационной категории Второй квалификационной категории	25% 15% 10%
2	За осуществление педагогической деятельности в условиях изменения содержания образования и воспитания: для педагогических работников общеобразовательных организаций	35%

5.1. Расчет повышающего коэффициента производится по формуле:

$$K = K1 + K2$$

где:

К1 - повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 1 таблицы;

К2 – повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 2 таблицы.

5.2. Расчет повышающего коэффициента (K_2) осуществляется следующим образом:

если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат $< 25\%$, то $K_2 = 0\%$,

если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат $> 25\%$, то коэффициент рассчитывается по формуле:

$$K_2 = Q_1 / Q_{\text{окл}} \times 100\%,$$

где:

Q_1 – фонд оплаты труда педагогических работников, рассчитанный для установления повышающих коэффициентов;

$Q_{\text{окл}}$ – объем средств, предусмотренный на выплату окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников

2
а

$$Q_1 = Q - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{стим}},$$

где:

Q – общий объем фонда оплаты труда педагогических работников;

$Q_{\text{гар}}$ – фонд оплаты труда педагогических работников, состоящий из установленных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного характера, персональных выплат, суммы повышений окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за наличие квалификационной категории;

$Q_{\text{стим}}$ – предельный фонд оплаты труда, который направляется на выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам, определяется в размере не менее 25% от фонда оплаты труда педагогических работников;

Если $K >$ предельного значения повышающего коэффициента, то повышающий коэффициент устанавливается в размере предельного значения.

**Виды, условия и размер персональных выплат работникам
ТМК ОУ «Дудинская средняя общеобразовательная школа № 1»**

№ п/п	Виды и условия персональных выплат	Размер к окладу (должностному окладу)
1.	Выплаты за опыт работы в занимаемой должности <*>: - от 1 года до 5 лет	5 %
	-при наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения <*>	15 %
	- при наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения <*>	20 %
	- при наличии почетного звания начинающего со слова "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <*>	15 %
	- при наличии почетного звания, начинающего со слова "Народный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <*>	20 %
	- от 5 до 10 лет	15 %
	- при наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения <*>	25 %
	- при наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения <*>	30 %
	- при наличии почетного звания начинающего со слова "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <*>	25 %
	- при наличии почетного звания, начинающего со слова "Народный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <*>	30 %
	- свыше 10 лет	25 %
	- при наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения <*>	35 %
	- при наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения <*>	40 %
	- при наличии почетного звания начинающего со слова "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <*>	35 %
	- при наличии почетного звания, начинающего со слова "Народный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <*>	40 %
2.	Специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с учреждениями, либо продолжающим работу в образовательном учреждении. Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения	20 %
3.	Краевые выплаты - воспитателям <*****>	718,4 рубля
4.	Софинансирование выплат младшим воспитателям и	

	помощникам воспитателей, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей	4,8 рублей
5.	За сложность, напряженность и особый режим работы: учителям и иным педагогическим работникам за проверку письменных работ (пропорционально нагрузке):	
	учителям истории, биологии и географии	5 %
	учителям физики, химии, иностранного языка	10 %
	учителям математики	20 %
	русского языка, литературы	25 %
	учителям начальных классов	20 %
6.	Учителям и иным педагогическим работникам за классное руководство<***>	2 700 руб.
7.	Учителям и иным педагогическим работникам за заведование элементами инфраструктуры <****> кабинетами, лабораториями; учебно-опытными участками, мастерскими, музыкальными и спортивными залами	10 % 20 %
8.	Профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала, медицинского и фармацевтического персонала первого уровня, общеотраслевым профессиям рабочих первого и второго уровня и общеотраслевым должностям служащих первого, второго, третьего уровня за работу на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района	47,1 %
9.	Шеф-поварам за контроль качества поставляемых продуктов при организации питания	20 %
10.	За результативное руководство структурными подразделениями в целях их стабильной и эффективной работы	60 %
11.	За работу по развитию семейных форм воспитания	60%
12.	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы <*****>	
12.1	В одном классе	5000 рублей
12.2	В двух классах	10 000 рублей

Расчет персональных стимулирующих выплат производится от оклада (должностного оклада) **без учета повышающих коэффициентов**. Размер персональных выплат к окладу (должностному окладу) устанавливается конкретным значением, возможность дифференцирования персональных выплат исключена.

<*> - размер выплаты при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<***> - производится при условии соответствия почетного звания профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<***> - вознаграждение выплачивается педагогическим работникам общеобразовательной организации.

Размер выплаты педагогическим работникам за выполнение функции классного руководителя определяется исходя из расчета 2 700,0 рублей в месяц за выполнение функций классного руководителя, в классе (группе) с наполняемостью 25 и более учащихся в классе в образовательной организации, расположенной в городской местности и 14 и более учащихся в классе в образовательной организации, расположенной в сельской местности, пропорционально наполняемости в классе.

<****> - от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, **без учета нагрузки.**

ссылку <*****> изложить в следующей редакции: Краевые выплаты воспитателям образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, устанавливаются на основании приказа руководителя учреждения в виде выплаты стимулирующего характера, входящей в состав заработной платы работника, но не более 718,4 руб. на одного работника (воспитателя).

Выплаты производятся сверх месячной заработной платы (с учетом компенсационных выплат, в том числе доплаты до размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), региональной выплаты и выплат стимулирующего характера) 2 пропорционально отработанному времени.

На выплаты начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями».

Предоставление выплаты воспитателям осуществляется из средств субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования, в муниципальных общеобразовательных организациях.

Приложение 4
к Положению
об оплате труда работников
ТМК ОУ «Дудинская средняя школа №1»
(к дополнительному соглашению от 01.01.2017г)

Стимулирующие выплаты
(выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ)
работникам ТМК ОУ «Дудинская средняя школа №1»

Должности	№ п/п	Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		Баллы	Период, на который устанавливается выплата
			наименование	индикатор		
1	2	3	4	5	6	7
Педагогические работники: учитель, тьютор	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	1	Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся	Участие обучающихся в конференциях, конкурсах, акциях разного уровня (очно)	Представление результатов на конференциях разного уровня, в том числе: - международный и федеральный уровень; - краевой уровень; - муниципальный уровень; - уровень образовательного учреждения	5 4 3 2	месяц
	2			наличие победителей и призеров, в том числе: - международный и федеральный уровень; - краевой уровень; - муниципальный уровень.	15 10 5	

	3		Участие обучающихся в конференциях, конкурсах, акциях разного уровня (дистанционно)	наличие победителей и призеров, в том числе: - международный и федеральный уровень; - краевой уровень	3 2	
	4	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	Обеспечение работы в соответствии с планом: - городского уровня (жюри, олимпиады, методические объединения); - городского уровня (творческие группы); - школьного уровня (ШМО, творческие группы)	10 5 5	квартал
	5		Участие в работе: аттестационной комиссии, экспертной комиссии, предметные олимпиады (жюри по проверке, секретарь по заполнению бланков, ассистент и организатор олимпиады), жюри (эксперт) по проверке всероссийских проверочных работ, краевых контрольных работ, читательской грамотности, жюри научно-практической конференции, психолого-медико-педагогическом консилиуме, наставническая работа с молодыми специалистами, совета по профилактике правонарушений	Постоянное участие в комиссиях, подготовка отчетной документации, плана работы на год по направлению	8	квартал
	6			Временное участие при наличии распоряжений муниципального уровня: - Судейство спортивных соревнований, жюри НПК «Золотое перо», жюри по проверке олимпиадных работ, конкурсных работ, экспертиза экзаменационных работ, ВПР, ККР, экспертиза аттестационных работ. - ассистент олимпиады Наличие распоряжений школьного уровня: - Организация олимпиад	4 за событие на уровне города 2 за событие на уровне школы 1 за событие (город)	месяц

				Бельчонок, 13 элемент, Надежда, Энергетики. - Организация интеллектуальных конкурсов, краевых контрольных работ - Участие в совете профилактики правонарушений	1 за событие на уровне школы 2 за событие на уровне школы	
	7		Методическое сопровождение педагогических коллективов в филиалах и структурных подразделениях, руководство творческими группами учреждения	Выявление образовательных потребностей педагогов, планирование работы на год, ведение мониторинга профессионального роста, консультирование (очное и заочное)	10 за группу	квартал
	8		Руководство учительской кооперацией в рамках краевой базовой площадки по теме «Центр общего образования для кочевников Тухардской тундры»	Активная деятельность в учительской кооперации по организации учебной деятельности РВГ, методическое сопровождение учебного процесса по технологии КСО	15	квартал
	9	Создание творческой образовательной среды для работы с одаренными школьниками	Руководство организацией программ и проектов, исследований	Руководство объединениями учащихся, творческими группами учащихся, научными обществами учащихся, учебно-исследовательскими лабораториями: - долгосрочный проект муниципального и школьного уровня («Универс», «Профи» и пр); - краткосрочный проект муниципального уровня (по факту презентации результата)	5 за единицу 5 за единицу	квартал месяц

				- краткосрочный проект школьного уровня (по факту презентации результата)	2 за единицу	месяц
	10			Участие в организации президентских состязаний, сдаче норм ГТО в соответствии с муниципальным планом	8	квартал
	11	Сопровождение одаренных детей в образовательном процессе	Разработка индивидуальной программы достижений ребенка	Контроль реализации программы, положительная динамика результативности ребенка	2 за программу	квартал
	12	Подготовка и проведение школьного уровня «Всероссийской олимпиады школьников»	Изготовление пакета олимпиадных заданий	Обеспеченность пакетом олимпиадных заданий по предмету	1 за пакет	месяц
	13	Ведение профессиональной и школьной документации	Полнота и соответствие нормативным документам своевременность предоставления документов	Своевременность и качество предоставления документов контролирующим органам по распоряжению администрации	3	месяц
	14	Ведение страницы школьного сайта	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	- Сбновление не реже 1 раза в 2 недели. - Разовое предоставление материала	5 1	квартал месяц

	15	Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО, Одаренные дети Красноярья, эл. журнал)	Ведение баз автоматизированного сбора информации	Постоянное ведение баз автоматизированного сбора информации	5 за каждую базу	квартал
	16	Работа с семьями обучающихся	Проведение мероприятий для родителей, семей обучающихся (для классных руководителей)	Каждое мероприятие	3	месяц
	17		За организацию семейных клубов	Результаты работы семейных клубов	10	квартал
	18	Работа с общественными организациями, СМИ	Организация сетевого взаимодействия с учреждениями, подготовка соглашений о сотрудничестве, работа со СМИ	Реализация плана работы по организации сетевого взаимодействия, руководство проектом «Этноград», «ЮНЕСКО» и прочее	10	квартал
	19	Реализация национально-регионального компонента в образовательном	Руководство организацией программ и проектов, исследований этноориентированного содержания	Эффективное руководство объединениями учащихся, творческими группами учащихся и педагогов	3 за единицу	квартал

	20	пространстве	За реализацию образовательных программ в условиях кочевой школы	Реализация плана работы в течение учебного года	14	квартал
	21		За осуществление образовательного процесса в разновозрастных группах (РВГ)	Реализация плана работы учительской кооперации	5	квартал
	22		За создание семейных клубов в условиях кочевой, м/к школы п. Тухард, м/к школы п. Усть-Авам	Работа семейного клуба в течение года	5	квартал
	23	Создание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с ФГОС ОВЗ	Координация деятельности педагогов по разработке и реализации адаптированной образовательной программы для учащихся с ОВЗ	Выполнение дорожной карты на 100%	5	квартал
	24		Сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья	Положительная динамика развития детей с ОВЗ на основе мониторинга	2	квартал
	25		Включенность в общешкольные и внешкольные мероприятия	Количество детей с ограниченными возможностями здоровья, включенных в общешкольные мероприятия	1 за каждого обучающегося	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
	26	Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	Участие школьников в социально-значимых мероприятиях различного уровня	% участвующих от общего числа обучающихся класса: - от 50% до 100% - от 40% до 49% - от 30% до 39% - от 20% до 29% - от 10% до 19% - менее 10%	6 5 4 3 2 1	месяц
	27		Качество успеваемости (по результатам итоговых	- Высокий уровень (выше показателя по муниципальному	10	квартал

			контрольных работ, контрольных срезов, ГИА-9, ЕГЭ)	району); - средний уровень (на уровне среднего показателя по муниципалитету); - соответствует уровню успеваемости учащихся	5 1 за каждый класс	
	28		Участие курируемых учащихся в муниципальных. краевых, всероссийских, международных	Документально подтвержденное участие в мероприятии краевого перечня	10 за одно меропри ятие	месяц
	29		соревнованиях, научно- практических конференциях, конкурсах	Наличие призеров и победителей краевого уровня	10 за одного уч-ся (группу)	месяц
	30			- Наличие призеров и победителей муниципального уровня; - Наличие призеров и победителей школьного уровня.	5 за 1 уч-ся (группу) 2 за 1 уч-ся (группу)	месяц
	31	Достижения обучающихся	Участие учащихся в различных уровнях «Всероссийской олимпиады школьников» (очно)	Наличие призеров и победителей: - школьного уровня олимпиады; - муниципального уровня олимпиады; - краевого уровня олимпиады; - всероссийского уровня олимпиады.	1 за 1 победител я или призера 5 за 1 победител я или призера 15 30	месяц
	32		Уастие учащихся в олимпиадах различного уровня (дистанционно)	- краевого уровня олимпиады; - всероссийского уровня олимпиады	1 за 1 победител я или призера 2 за 1 победител	

					я или призера	
	33	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка и реализация проектов и программ	- Призовое место в конкурсе проектов и программ; - Сертификат участия.	10 за 1 проект 5 за 1 проект	месяц
	34			Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов, конкурсе проектов	5 за единицу	месяц
	35			Оформление школьного пространства в соответствии с проектом	3 за 1 проект	месяц
	36	Участие в разработке и реализации проектов, программ, содержания деятельности связанных с образовательной деятельностью	Разработка и реализация проектов и программ, содержания деятельности	Призовое место в конкурсе проектов и программ: - муниципальный уровень «Надежда», «Победа» и др.; - краевой уровень; - федеральный уровень.	5 10 20	месяц
	37			- Опубликованная статья, доклад на педагогических форумах, педагогических советах, в том числе, в сети Интернет; - Ведение страницы сайта по направлению	1 за одну тему 4 за направление	месяц квартал
	Выплаты за качество выполняемых работ					
	38	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Транслирование инновационных технологий и их применение в практике работы с детьми на уровне муниципального района	- Участие в профессиональном конкурсе «Новый взгляд», «Учитель года»; - Участие в муниципальной методической конференции «Педагог Таймыра – перегрузка»; - Участие в Открытом туристическом слете учащихся ТДНМР;	5 за единицу 5 5	квартал месяц месяц

				- Призеры в Открытом туристическом слете учащихся ТДНМР	10	месяц
	39		Подготовка и проведение общешкольных мероприятий	Справка зам. директора по ВР	5 за событие	месяц
	40		Подготовка и проведение общешкольных мероприятий по предмету	Справка зам. директора по УВР	5 за событие	месяц
	41		Выстраивание образовательного процесса с учетом: запросов одаренных детей; запросам родителей и учащихся (восполнение пробелов, расширение знаний)	- Сопровождение учащихся в краевых круглогодичных интенсивных школах интеллектуального роста - Положительная динамика результативности ребенка (мониторинг) на основании справки зам. директора	5 1 за 1 ребенка	месяц месяц
	42	Освоение и использование современных образовательных технологий, в процессе обучения предмету и в воспитательной работе	Использование проектных, исследовательских, ИКТ, ИОСО и других развивающих образовательных технологий в процессе обучения предмету и в воспитательной работе	Обобщение и представление опыта, открытые мероприятия, публикации	10 (призовое место)	месяц
	43	Выстраивание образовательного процесса в соответствии с программой надпредметного содержания	Проведение предметных недель, внеклассной работы по предмету, экскурсий	- Отчет о проведенных мероприятиях, проектах; При долгосрочных проектах отчет по промежуточным результатам в соответствии с планом	4 школьный 3 ступень 2 параллель	месяц
	44		Разработка и осуществление социальных проектов	Создание видеороликов, реализация проекта и качественная презентация («Зимняя планета детства» и др.)	3 школьный 5 мун-ный	месяц

					10 краевой	
Педагогические работники: педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, методист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	45	Сопровождение обучающихся в образовательном процессе	Руководство психолого-медико-педагогическим консилиумом (ПМПК), методическим объединением, территориальной психолого-медико-педагогической комиссией	Работа в соответствии с планом	10	квартал
	46		Исполнение обязанностей заместителя председателя территориальной психолого-медико-педагогическим консилиумом (ПМПК)	Работа в соответствии с планом	8	квартал
	47		Исполнение обязанностей члена территориальной психолого-медико-педагогическим консилиумом	работа в соответствии с планом	5	квартал
	48		проведение мероприятий для родителей обучающихся	проведение одного мероприятия	3	месяц
	49		Исполнение регламента по профилактике безнадзорности и отсева обучающихся	Исполнение плана мероприятий по охвату обучающихся разными формами образования	1 за 1 ученика	месяц
	50		Наличие у одаренного ребенка индивидуальной программы достижений	Мониторинг достижений учащегося в соответствии с программой, положительная динамика результативности на основе справки зам. директора	2 за 1 уч-ся	месяц
	51			Наличие рекомендаций, регулярное консультирование педагогов (проведение семинаров)	2 за 1 мероприятие	месяц

				по работе с одаренными детьми, детьми с ОВЗ		
	52		Участие в работе олимпиад (Временное участие при наличии распоряжений муниципального уровня :огрнанизатор, ассистент	2 за событие	месяц
	53		Психолого-педагогическое сопровождение предпрофильной подготовки и профильного обучения	- Руководство проектом «Профи» - Отчет о проведенных мероприятиях в соответствии с планом	5 2 за 1 мероприятие	квартал месяц
	54	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Транслирование инновационных технологий и их применение в практике работы с детьми на уровне муниципального района	- Участие в профессиональном конкурсе «Новый взгляд», «Учитель года»; - Участие в муниципальной методической конференции «Педагог Таймыра – перегрузка»; - Участие в Открытом туристическом слете учащихся ТДНМР; - Призеры в Открытом туристическом слете учащихся ТДНМР	5 за 1 единицу 5 3 10	квартал месяц месяц месяц
	55	Создание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с ФГОС ОВЗ	Координация деятельности педагогов по разработке и реализации адаптированной образовательной программы для учащихся с ОВЗ	Выполнение дорожной карты на 100%	4	квартал
	56	Ведение страницы сайта	Полнота и соответствие нормативным	- Предоставление материала на сайт	1 за 1 публикац	месяц

			регламентирующим документам	- Ведение страницы сайта по направлению	ию 1 за направл ение	квартал
	57	Работа с общественными организациями, СМИ	Организация сетевого взаимодействия с учреждениями, подготовка соглашений о сотрудничестве, работа со СМИ	Реализация плана работы по организации сетевого взаимодействия	20	квартал
	58	Реализация национально-регионального компонента в образовательном пространстве	Руководство организацией программ и проектов, исследований этноориентированного содержания	Эффективное руководство объединениями учащихся, творческими группами учащихся и педагогов	4	квартал
	59	Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению обучающихся	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	за участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	10	квартал
	60	Отсутствие или оперативное устранение предписаний, контролирующих или надзорных органов	Отсутствие предписаний контролирующих органов	0	20	квартал
	61	Ведение профессиональной и школьной документации	Полнота и соответствие нормативным документам своевременность предоставления документов	Своевременность и качество предоставления документов контролирующим органам по распоряжению администрации	3	месяц
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
	62	Стабильность и рост	Участие школьников в	% участвующих от общего числа		

		качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	социально-значимых мероприятиях различного уровня	обучающихся класса: - от 50% до 100% - от 40% до 49% - от 30% до 39% - от 20% до 29% - от 10% до 19% - менее 10%	6 5 4 3 2 1	месяц
63	Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению обучающихся	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью		- Наличие и реализация плана работы школьного музея - Реализация программы внеурочной деятельности	5 5	квартал
64				- Призовое место в конкурсе проектов и программ («Надежда», «Победа» и др.); - Сертификат участия	5 за 1 проект 2	месяц
65				Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов	3 за единицу	месяц
66				Оформление школьного пространства в соответствии с проектом	3 за проект	месяц
67		Участие в рабочих группах, подтвержденное приказом, по разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью одаренных учащихся		Опубликованная статья, (иная принятая форма представления) на педагогических форумах, в том числе, в сети Интернет	1 за 1 тему	месяц
68		Адаптация вновь поступивших обучающихся, благоприятный психологический климат		Проведение исследований по изучению психологического климата в коллективе, работа в службе медиации	3	месяц
69		Работа с социально-неблагополучными	Результативность работы с СНС	- Стабильное количество семей, состоящих на учете в КДН и ЗП,	1	месяц

		семьями.		как находящихся в СОП; - Снижение кол-ва семей в СОП	2	
	Выплаты за качество выполняемых работ					
	70	Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения обучающихся	Организация работы службы психолого-педагогического сопровождения обучающихся	Мониторинг динамики возникновения конфликтов в течение учебного года. Анкетирование классных руководителей, родителей и учащихся	3	месяц
	71	сопровождения обучающихся	Транслирование инновационных технологий и их применение в практике работы с детьми на уровне муниципального района	Участие в профессиональном конкурсе «Новый взгляд», «Учитель года»	5 за 1 единицу	квартал
	72		Проведение методических консультаций для педагогов и родителей	Методическое сопровождение участников образовательного процесса по направлениям	1 за направление	квартал
	73		Проведение курсов и тренингов для одаренных детей и их педагогов.	Одно еженедельно проводимое занятие	1 за 1 еженедельное занятие	месяц
Педагогические работники: воспитатель, старший воспитатель						
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
	74	Руководство проектными и творческими группами, методическими объединениями	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	Обеспечение работы в соответствии с планом: - городского уровня; - школьного уровня.	15 14	квартал
	75	Создание творческой образовательной среды для работы с одаренными школьниками	Руководство организацией программ и проектов, исследований	- Руководство объединениями учащихся, творческими группами учащихся, научными обществами учащихся, учебно-исследовательскими лабораториями: - краткосрочный проект	10 за единицу 5 за	квартал месяц

				муниципального уровня (по факту презентации результата) - краткосрочный проект школьного уровня (по факту презентации результата)	единицу 2 за единицу	месяц
76	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы, табель учета рабочего времени, графики)	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%		30	квартал
77	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ	Издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы		20	квартал
78	Создание условий для осуществления образовательного процесса	Обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электро-безопасности, охраны труда	Отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки		20	квартал
79	Сохранение здоровья детей в учреждении	Создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	Отсутствие динамики увеличения числа хронических и сезонных заболеваний детей		8	квартал
80	Ведение страницы сайта	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	Обновление не реже 1 раза в 2 недели		5	месяц

	81	Работа с общественными организациями, СМИ, учреждениями дополнительного образования	Организация сетевого взаимодействия с учреждениями, подготовка соглашений о сотрудничестве, работа со СМИ	Реализация плана работы по организации сетевого взаимодействия: - Руководство проектом «Этноград»; - Реализация модуля программы дополнительного образования; - Сопровождение воспитанников.	10 2 за 1 модуль 1	квартал
	82	Реализация национально-регионального компонента в образовательном пространстве	Руководство организацией программ и проектов, исследований этноориентированного содержания	Эффективное руководство объединениями воспитанников, творческими группами воспитанников и педагогов на основании справки курирующего администратора	3	квартал
	83	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка и реализация проектов и программ	- Призовое место в конкурсе проектов и программ - Сертификат участия	10 за 1 проект 5 за один проект	месяц
	84			Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов, конкурсе проектов	5 за единицу	месяц
	85			Оформление школьного пространства в соответствии с проектом	5 за проект	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
	86	Достижения воспитанников	Участие воспитанников в различных конкурсах, соревнованиях, конференциях	Участие обучающихся (% участвующих от числа воспитанников группы): - от 95% до 100% - от 75% до 94%; - от 50% до 74%	20 10 5	квартал

				- от 30% до 49%	4	
				Официально зарегистрированные достижения (в зависимости от значимости мероприятия и степени участия педагога в подготовке): - федеральный - краевой - муниципальный - школьный	15 10 5 2	месяц
	87	Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	участие школьников в социально-значимых мероприятиях различного уровня	% участвующих от общего числа воспитанников группы: - от 50% до 100% - от 40% до 49% - от 30% до 39% - от 20% до 29% - от 10% до 19% - менее 10%	6 5 4 3 2 1	месяц
	88	Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	Отсутствие несчастных случаев, случаев травматизма, конфликтов; выполнение требований СанПиН; организация подвижных игр.	0 устанавливается при отсутствии замечаний надзорных органов по результатам наблюдений и справки курирующего администратора	5	месяц
	89	Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению воспитанников	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Эффективная реализация краткосрочного проекта на основании справки курирующего администратора	5	месяц
				Организация активного досуга воспитанников: проведение подвижных игр на пришкольной территории, посещение театра, кинотеатра, катка и пр. (фотоотчет)	5	месяц

	90	Участие в инновационной деятельности	Разработка и внедрение авторских программ воспитания	Наличие авторской программы воспитания	30	квартал
	91	Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих родителям результаты образовательного процесса, достижения детей	Открытые утренники, праздники, посвященные памятным датам Таймыра	Наличие мероприятий	20	квартал
	Выплаты за качество выполняемых работ					
	92	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива воспитанников интерната	Качественная реализация программы воспитания в интернате (на основании справки курирующего администратора)	40	квартал
	93			Качественная реализация модуля программы воспитания	5 за единицу	квартал
	94		Проведение методических консультаций для педагогов и родителей.	Методическое сопровождение участников образовательного процесса по направлениям	1 за направление	квартал
	95		Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания и социализации коллектива воспитанников группы	Наличие и качественная реализация проектов, направленных на развитие воспитанников (на основании справки курирующего администратора)	25	квартал
	96		Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, успешная демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	20	квартал

	97	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Транслирование инновационных технологий и их применение в практике работы с детьми на уровне муниципального района Подготовка и проведение общешкольных мероприятий. Выстраивание образовательного процесса с учетом запросов одаренных детей; запросам родителей и учащихся (восполнение пробелов, расширение знаний).	Участие в профессиональном конкурсе «Новый взгляд», «Учитель года»	5 за 1 единицу	квартал
	98			Справка заместителя директора	5 за событие	месяц
	99			- Сопровождение учащихся в краевых круглогодичных интенсивных школах интеллектуального роста - Положительная динамика результативности ребенка (мониторинг) на основании справки заместителя директора	5 1 за 1 ребенка	месяц
Педагогические работники: педагог дополнительного образования, педагог-организатор, преподаватель-организатор ОБЖ, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	100	Руководство проектными и творческими группами, методическими объединениями	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	Обеспечение работы в соответствии с планом: - городского уровня; - школьного уровня.	5 5	квартал
	101	Ведение страницы сайта	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	- Наличие опубликованного материала; - Ведение страницы сайта по направлению.	1 за 1 тему 1 за сопровождение направления в течение года	месяц квартал
	102	Высокий уровень педагогического мастерства при организации	Транслирование инновационных технологий и их применение в практике работы с детьми на уровне	- Участие в профессиональном конкурсе «Новый взгляд», «Учитель года»; - Участие в муниципальной	5 за 1 единицу 5	квартал месяц

		образовательного процесса	муниципального района	методической конференции «Педагог Таймыра – перегрузка»; - Участие в Открытом туристическом слете уч-ся ТДНМР; - Призеры в Открытом туристическом слете учащихся ТДНМР	5 3 10	
	103	Создание творческой образовательной среды для работы с одаренными школьниками (воспитанниками)	Руководство реализацией программ и проектов, исследований	Руководство объединениями учащихся (воспитанников), творческими группами, научными обществами учащихся, учебно-исследовательскими лабораториями	2 за единицу	месяц
	104			Реализация утвержденной программы работы с одаренными детьми, по определению Управляющего совета (иного органа управления учреждением)	5 за единицу	квартал
	105	Сопровождение одаренных детей в образовательном процессе	Разработка индивидуальной программы достижений ребенка	Контроль реализации программы, положительная динамика результативности ребенка	1 за 1 уч-ся	месяц
	106	Работа с семьями обучающихся (воспитанников)	За специально организованную результативную работу по профилактике правонарушений,	Позитивная динамика снижения числа уч-ся, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав, наркологическом диспансере	5	квартал
	107		Вовлечение родителей в проекты групп, классов	Реализация совместного долгосрочного проекта с родителями	8 за единицу	квартал
	108	За работу в пришкольных интернатах	Создание психологически комфортной образовательной среды на основе культурных	Реализация плана работы на основании справки курирующего администратора	5	квартал

			традиций Таймырских этносов			
	109	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Участие в работе курсов, семинаров, совещаний, конференций, экспертных, аттестационных комиссий различного уровня, совете по профилактике правонарушений, сборов по основам военной службы.	Постоянное участие в комиссиях, подготовка отчетной документации	5	квартал
	110			Разовое участие	2	месяц
	111	Сохранность контингента обучающихся (воспитанников)	Наполняемость групп не ниже 90%	Проверка наполняемости групп. Наполняемость	1	месяц
	112	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению здоровья обучающихся	Праздники здоровья, дни здоровья, соревнования, спортивные мероприятия в школе	Наличие мероприятий (отчет педагога): - на уровне школы; - на ступени; - на параллели.	4 3 2	месяц
	113		Организация дежурства по школе, проведение динамических пауз, подвижных игр на переменах	Реализация плана на основании справки курирующего администратора	5	месяц
	114		Организация горячего питания учащихся (сбор документов, ведение табеля, заполнение ЕГИССО)	Охват учащихся от 65%	5	месяц
	115	Реализация национально-регионального компонента в образовательном пространстве	Руководство организацией программ и проектов, исследований этноориентированного содержания	Эффективное руководство объединениями учащихся (воспитанников), творческими группами учащихся (воспитанников) и педагогов	4	квартал
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						

	116	Достижения обучающихся (воспитанников)	Участие обучающихся (воспитанников) в различных конкурсах, соревнованиях, конференциях	Участие обучающихся (% участвующих от числа обучающихся на параллели): - от 81% до 100%; - от 65% до 80%; - от 40% до 64%	6 5 4	месяц
	117			Официально зарегистрированные достижения (в зависимости от значимости мероприятия и степени участия педагога в подготовке)	5 за 1 победителя или призера	месяц
	118		Участие учащихся в различных уровнях «Всероссийской олимпиады школьников»	Наличие призеров и победителей (за 1 победителя или призера): - школьного уровня олимпиады; - муниципального уровня олимпиады; - краевого уровня олимпиады; - всероссийского уровня олимпиады.	1 5 15 30	месяц
	119	Участие курируемых учащихся в муниципальных, краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах	Участие в мероприятии муниципального перечня	Документально подтвержденное участие	2 за 1 мероприятие	месяц
	120		Ведение портфолио учащихся	Наличие портфолио	1 за 1 уч-ся	месяц

	121	Участие в разработке и реализации проектов, программ, содержания деятельности связанных с работой с образовательной деятельностью, с одаренными детьми	Разработка и реализация проектов и программ	Призовое место в конкурсе проектов и программ (за одного): - муниципальный уровень; - краевой уровень; - федеральный уровень.	2 5 10	месяц
	122			Опубликованная статья, (иная принятая форма представления) на педагогических форумах, в том числе, в сети Интернет	1 за 1 тему	месяц
	123			Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов, конкурсах проектов	5 за 1 мероприятие	месяц
	124	Организация деятельности детских объединений, организаций	Постоянный состав, создание и реализация социальных проектов, программ	Отчет педагога о проведенных мероприятиях, проектах. При долгосрочных проектах отчет по промежуточным результатам: - школьный; - на ступени; - на параллели.	4 3 2	месяц
	125	Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	Проведение профилактических мероприятий, общешкольный акций и т.д.	Отчет педагога о проведенных мероприятиях	3	месяц
	Выплаты за качество выполняемых работ					
	126	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Освоение инновационных технологий и их применение в практике работы с детьми	Использование при проведении занятий интерактивной доски, компьютерных программ, современного лабораторного оборудования, инновационных УМК, по определению Управляющего совета (иного	1	месяц

				органа управления учреждением)		
	127		Выстраивание образовательного процесса с учетом запросов одаренных детей	Участие учащихся в краевых круглогодичных интенсивных школах интеллектуального роста	5	месяц
	128			Проведение мероприятий для одаренных школьников	10 за мероприятие	месяц
Педагог-библиотекарь	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	129	Создание системы работы по повышению мотивации обучающихся к чтению	Количество обучающихся и работников учреждения, пользующихся фондом библиотеки	более 80%	10	квартал
	130	Совершенствование информационно-библиотечной системы учреждения	Создание и реализация программы развития информационно-библиографического пространства учреждения	Отчет о реализации программы развития на педагогическом совете	5	квартал
	131		Обеспечение доступа к portalу «Электронная библиотека»	Более 80%	3	квартал
	132	Работа с обучающимися, родителями	Проведение внеклассных мероприятий	Проведение одного мероприятия	5	месяц
	133	Ведение страницы сайта	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	Публикация материала на сайте	1 за 1 тему	квартал
	134	Руководство проектными и творческими группами, методическими объединениями	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	Обеспечение работы в соответствии с планом	20 (хотя бы) за одну единицу	квартал

	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
	135	Сохранность библиотечного фонда	количество списываемой литературы библиотечного фонда	менее 20% фонда	5	квартал
	136	Осуществление текущего информирования коллектива педагогов и обучающихся	Проведение занятий информационной культуры	1 раз в четверть	1 за занятие	месяц
	137		проведение дней информирования	1 раз в четверть	1 за событие	месяц
	138	Подготовка, участие, победы во внутришкольных, городских, краевых мероприятиях	Участие во внутришкольных, городских, краевых, федеральных конкурсах, проектах, конференциях	Подготовка детей к одному мероприятию. Списки участников. - вшутришкольный; - городской; - краевой; - федеральный.	2 3 4 5	месяц
	139		Призовое место во внутришкольных, городских, краевых, федеральных конкурсах, проектах, конференциях	Списки победителей, грамоты лауреатов, призеров: - школьный; - городской; - краевой; - федеральный.	2 3 4 5	месяц
	Выплаты за качество выполняемых работ					
	140	Высокий уровень профессионального мастерства	использование проектных, исследовательских, ИКТ и других развивающих технологий в образовательном процессе	Обобщение и представление опыта, открытые мероприятия, публикации.	5	месяц
	141		Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка, согласование, утверждение и реализация краткосрочных проектов и программ	5	месяц
	Медицинская сестра	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
142		Выстраивание	Проведение плановой	100%	16	квартал

диетическая (школа, дошкольная группа)		взаимодействия с учреждениями здравоохранения	диспансеризации и медицинских осмотров			
	143		Отсутствие или оперативное устранение предписаний, контролирурующих или надзорных органов	Отсутствие предписаний контролирурующих органов	15	квартал
	144			Устранение предписаний в установленные сроки	15	месяц
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
	145	Снижение уровня заболеваемости обучающихся	Снижение количества заболевших учащихся	Отсутствие динамики увеличения числа хронических и сезонных заболеваний учащихся	12	квартал
	146	Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирурующих или надзорных органов	Отсутствие предписаний контролирурующих органов	0	3	квартал
	147		Устранение предписаний в установленные сроки	0	3	месяц
	148	Качественное и своевременное ведение документации	Отсутствие замечаний	постоянно	3	квартал
	Выплаты за качество выполняемых работ					
	149	Создание здоровьесохраняющей среды в учреждении	Создание и реализация программы «Здоровье»	Проведение Дней здоровья раз в четверть	20	месяц
	150		Осуществление контроля за качеством продуктов при их поступлении на склад и кухню, правильность хранения запаса продуктов питания	100%	4	квартал

Административно-вспомогательный персонал: секретарь-машинистка,	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	151	Внедрение современных средств автоматизации сбора,	Ведение баз автоматизированного сбора информации	Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора	20 за 1 базу	квартал

специалист по кадрам, лаборант, заведующий структурным подразделением (интернатом), заведующий хозяйством, заведующий обособленным структурным подразделением, заведующий складом, библиотекарь, инженер – программист, помощник воспитателя, курьер.		учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО)		информации		
	152	Ведение документации учреждения, сайта	Полнота и соответствие нормативным и регламентирующим работу актам	Отсутствие замечаний администрации учреждения, контролирующих или надзирающих органов	5	квартал
	153	Своевременная подготовка локальных нормативных актов учреждения, финансово-экономических документов	Полнота и соответствие нормативным и регламентирующим работу актам	- 100% соответствие нормам действующего законодательства - 90% соответствие нормам действующего законодательства (положительная динамика)	30 за каждое направление 27	квартал квартал
	154	Оформление документов для участия в краевых и федеральных 153программах, проектах, конкурсах	Соответствие заданным нормам	100%	30	месяц
	155	Обработка и предоставление дополнительной информации	Наличие замечаний	0	10	квартал
	156	Своевременное обеспечение образовательного процесса информационно-методическими материалами, учебно-	Постоянный мониторинг информационно-методических материалов и обеспечение ими согласно образовательным программам	Отсутствие замечаний	10	квартал

		методическими пособиями				
157	Организация управления на основе системного подхода	Полнота и соответствие управленческих действий действующим требованиям	Отсутствие замечаний	50	квартал	
158	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности	- Обеспечение учебных кабинетов, бытовых, хозяйственных и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда - Наличие замечаний администрации учреждения, предписаний контролирующих или надзорных органов (интернат)	- 100% - 90% - 85% (положительная динамика) 0	20 6 4 38	квартал квартал квартал квартал	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
159	Осуществление консультаций для учащихся и работников учреждения	Организация постоянно действующего семинара по работе с орг. техникой	В системе	18	квартал	
160	Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения	функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	Стабильно	30	месяц	
161	Инициатива и творческий подход к организации труда	Наличие предложений администрации учреждения по рациональному	1 предложение	1	квартал	

			использованию имущества и материалов			
	162	Отсутствие или оперативное устранение предписаний, контролирующих или надзорных органов	Отсутствие предписаний, контролирующих или надзорных органов	0	2	квартал
	163	Оперативность	выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	За одно задание, отчет, поручение и т.д.	7	квартал
	164		Своевременное обеспечение сезонной подготовки обслуживаемого здания, сооружений, оборудования и механизмов	Выполнение работ ранее установленного срока без снижения качества	17	квартал
	165	Осуществление дополнительных работ	Наличие дополнительных работ	Своевременно, качественно выполнение	20	квартал
	166	Подготовка и обслуживание работы семинаров, совещаний и конференций	Качественная организация работы и обслуживание на высшем уровне	Отсутствие замечаний	10	месяц
	Выплаты за качество выполняемых работ					
	167	Создание и соблюдение в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	Наличие регламентов по созданию внутренних документов	соблюдение регламентов	30	месяц
	168	Установка новых информационных программ. Создание отчетности в	Постоянный мониторинг и совершенствование информационного программного обеспечения	Стабильная работа программного обеспечения	20	месяц

		электронном варианте.				
	169	Инициатива и творческий подход к работе	Предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	5	месяц
	170		Участие в реализации образовательных проектов	1 проект	30	месяц
	171		Участие в мероприятиях разного уровня, в том числе обмен опытом	1 мероприятие	20	месяц
Заведующий производством шеф-повар, повар (школа, дошкольная группа)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	172	Отсутствие или оперативное устранение предписаний, контролирующих или надзорных органов	Отсутствие предписаний контролирующих органов	0	43	квартал
	173			Устранение предписаний в установленные сроки	1 за событие	квартал
	174		Содержание кухонной и столовой посуды, инвентаря в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами	Отсутствие замечаний	12	квартал
	175	Создание системы производственного контроля за качеством и безопасностью используемого сырья	Отсутствие замечаний в журналах контроля	0	9	квартал
	176	Участие в общественной и общепольной деятельности учреждения	Участие в работе учреждения с родителями по формированию культуры питания детей.	Проведение дней дегустации блюд	2	квартал

	177	Участие в подготовке школьных мероприятий	Положительные отзывы	Справка курирующего администратора	20	месяц
	178	Осуществление дополнительных работ	Проведение ремонтных работ; Подготовка документации	Справка курирующего администратора По результатам заключений	50 5	квартал месяц
			Применение 1С – программы		20	квартал
			Положительные результаты ревизий, проверок	Отсутствие замечаний	10	квартал
			Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
179	Снижение уровня заболеваемости обучающихся	Снижение количества заболевших учащихся	Отсутствие вспышек заболеваний	40	квартал	
	180	Инициатива и творческий подход к организации деятельности	Наличие предложений администрации учреждения по рациональному использованию имущества и материалов	За каждое предложение	5	квартал
	181	Качественное и своевременное ведение документации	Отсутствие замечаний	постоянно	15	квартал
				разово	10	месяц
	Выплаты за качество выполняемых работ					
	182	Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд	наличие жалоб, отказов детей от приема пищи	0	44	квартал
	183		соблюдение норм закладки продуктов, рецептуры и норм выхода блюд в соответствии с технологическими картами	постоянно	8	квартал
	184	Охват горячим питанием учащихся школы	Не ниже 70%	постоянно	43	квартал
	185	Высокое качество	Наличие замечаний	0	20	месяц

		исполняемых отчетов, договоров				
	186	Соблюдение профессиональной и корпоративной этики.	Отсутствие замечаний	постоянно	1	квартал
Младший обслуживающий персонал: Водитель, дворник, гардеробщик, сторож, уборщик служебных помещений, кастелянша, кладовщик, автослесарь, слесарь-сантехник, водитель мототранспорта, обувщик, столяр, истопник, подсобный рабочий, швея, машинист по стирке белья, кассир торгового зала, электромонтёр, кухонный рабочий, машинист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	187	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности	Наличие замечаний администрации учреждения, предписаний контролирующих или надзирающих органов, (школа, дошкольная группа)	0	35	квартал
	188		Наличие замечаний администрации учреждения, предписаний контролирующих или надзорных органов (интернат)	0	30	квартал
	189	Обеспечение сохранности имущества и его учет	Наличие замечаний по утрате и порче имущества	0	10	квартал
	190		Планирование профилактических работ	Осуществление профилактических работ в соответствии с планом	15	квартал
	191	Отсутствие самовольных уходов воспитанников	Отсутствие поданных заявлений в органы внутренних дел по розыску воспитанников	0	30	месяц
	192	Отсутствие или оперативное устранение	Отсутствие предписаний контролирующих органов	Устранение предписаний в установленные сроки	1 за событие	квартал

моющих машин, грузчик, столяр, плотник, рабочий по комплексному обслуживанию здания, ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья		предписаний контролирующих или надзорных органов				
	193	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	разработка и реализация проектов и программ	Оформление школьного пространства в соответствии с проектом	4	квартал
	194	Осуществление генеральной уборки помещений ОУ	Степень участия	400 м ² и более более 200 м ² менее 400 м ² менее 200 м ²	5 3 1	квартал
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
	195	Осуществление дополнительных работ	- участие в проведении ремонтных работ в учреждении; - погрузочно-разгрузочные работы; - освоение и использование технических средств наблюдения за зданием; - свонвременная сдача отчетов, подготовка документации	Постоянно	14 12 9 7	квартал квартал квартал месяц
	196	Участие в мероприятиях учреждения	Участие в подготовке и проведении мероприятий	Постоянно	15	квартал
	197	Оперативность	выполнение заданий, поручений в установленные сроки	Постоянно	50	месяц
	198		Выполнение алгоритма действий при ЧС	Отсутствие замечаний	1 за событие	квартал
	199	За работу в пришкольных	Создание психологически комфортной	Реализация плана работы	19	квартал

		интернатах	образовательной среды на основе культурных традиций Таймырских этносов			
200	Качественное содержание выделенных инвентарных помещений	Наличие замечаний	0	20	квартал	
201	Инициатива и творческий подход к организации труда	Наличие предложений администрации учреждения по рациональному использованию имущества и материалов	1 предложение	1	квартал	
202	Предупреждение и выполнение действий по ликвидации аварий	наличие	Выполнение работ	30	на месяц	
Выплаты за качество выполняемых работ						
203	Ресурсосбережение при выполнении работ	Осуществление рационального расходования материалов	Экономия материальных средств	20	квартал	5
204		Осуществление рационального расходования электроэнергии	Отсутствие превышения лимитов	20	месяц	
205		Осуществление рационального использования оборудования	Наличие рациональных предложений	1 за предложение	квартал	
206	Высокий уровень подготовки учреждения к новому учебному году	Наличие замечаний со стороны комиссии по приемке	0	10	квартал	
207	Высокий уровень культуры поведения, общения в	Наличие замечаний со стороны работников, общественности, родителей	0	20	квартал	

		образовательном учреждении	обучающихся			
	208		Сохранение конфиденциальности и аккуратности при работе с документами, информацией	Отсутствие жалоб	50	квартал
	209	Благоустройство территории, учреждения	Наличие спортивных и игровых площадок, зон отдыха Очистка ледового покрытия Наличие «зеленых» зон	Содержание в порядке Отсутствие травм Уход за растениями	9 28 30	квартал квартал месяц
	210	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Отсутствие замечаний Роспотребнадзора	0	25	квартал
Воспитатель (дошкольной группы)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	211	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы, паспорт группы)	Полнота и соответствие нормативным документам, 100%	20	квартал
	212	Организация работы по укреплению здоровья воспитанников	ежедневное проведение закаливающих процедур, соблюдение температурного, светового режима	отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	8	месяц
	213	Результативность, стабильность и рост качества воспитания, положительная динамика по индивидуальному прогрессу воспитанников	Сбор информации для сайта (дошкольные группы)	постоянно	5	квартал
	214		Организация коррекционных действий	Проведение с детьми логопедических занятий	8	квартал

	215		Обеспечение занятости детей	проведение с детьми занятий, приобщение к труду, привитие им санитарно - гигиенических навыков	20	квартал
	216		Участие воспитанников в конкурсах, спортивных мероприятиях, фестивалях и т.п.	Внутри учреждения муниципальные региональные Федеральные	2 3 4 5	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
	217	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Участие в экспериментальной работе, работа в творческих группах, разработка перспективных планов, авторских программ, программы развития ДОУ, образовательной программы.	Созданный проект, программа, материалы внедрены в образовательную деятельность учреждения	8	квартал
	218	Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	отсутствие травм, несчастных случаев	0	5	квартал
	219	Эффективность работы с родителями	наличие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	8	квартал
	220			высокий уровень решения конфликтных ситуаций	4	квартал
	221	Индекс здоровья детей.	Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе	<ul style="list-style-type: none"> • посещаемость составляет свыше 91% • посещаемость составляет от 81% до 90% • посещаемость составляет от 75% до 80% 	4 3 2	месяц
	222	Осуществление	Участие в проведении	постоянно	10	квартал

		дополнительных работ	ремонтных работ в учреждении			
	223		Ведение табеля	0	3	квартал
			Подготовка учреждения к отчётным и праздничным мероприятиям (публичный отчет, родительская конференция, гостевой день, Дни открытых дверей	Наличие мероприятий	5	месяц
	224		Участие в комиссиях по охране детства	Наличие документации	3	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ						
	225	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива детей, проведение занятий высокого качества Включение современного оборудования в образовательный процесс	отсутствие замечаний старшего воспитателя, методиста, администрации учреждения внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении открытых занятий, творческих отчетов	20 4	квартал квартал
	226	Обобщение и/или тиражирование педагогического опыта	Наличие публикаций в изданиях	Муниципальные Региональные федеральные	2 4 6	месяц
	227		Проведение мастер-классов (в том числе открытых занятий, семинаров)	Внутри учреждения Муниципальные Региональные федеральные	5 7 10 12	месяц
	228		Наставничество молодых воспитателей	Методическое сопровождение молодого специалиста	2	месяц
	229	Осуществление дополнительных работ	Участие в общественной жизни детского сада	Участие в мероприятиях	5	месяц

			Проведение утренников	наличие мероприятий	10	квартал
			Выполнение работ временно отсутствующего работника, совмещение профессий	постоянно	3	месяц
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
Помощник воспитателя (дошкольной группы)	230	Проведение работы по укреплению здоровья детей	ежедневное проведение совместно с воспитателем и под его руководством закаливающих процедур	отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	8	месяц
	231	Организация работы по самообслуживанию, соблюдению детьми распорядка дня	соблюдение распорядка дня, режима подачи питьевой воды, оказание необходимой помощи воспитанникам по самообслуживанию	Работа с детьми за столом. Воспитание навыков самообслуживания. Беседы о культуре поведения. Докармливание в младших группах.	5	месяц
				Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	4	квартал
				Оказание помощи воспитателям при проведении мероприятий	10	квартал
	232	Результативность, стабильность и рост качества воспитания, положительная динамика по индивидуальному прогрессу воспитанников	Содержание помещений в строгом соответствии с санитарно -гигиеническими требованиями	отсутствие замечаний	5	месяц
	233	Реализация основной образовательной программы	Участие в реализации основной образовательной программы дошкольного	0	30	квартал

	дошкольного образования	образования			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
234	Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении Участие в работе различных комиссий (на основании приказов ОУ, УО по факту выполненных работ)	постоянно бракеражная комиссия, комиссия по доплатам	5 2 3	месяц
235	Участие в мероприятиях учреждения	проведение дня именинника, праздников для детей	0	5	месяц
236	Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	отсутствие травм, несчастных случаев	0	10	квартал
Выплаты за качество выполняемых работ					
237	Высокий уровень профессионального мастерства при организации образовательного процесса	Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей), сотрудников. Высокий уровень производственной и исполнительской дисциплины (рациональное использование рабочего времени).	Постоянно постоянно	10 6	квартал квартал
238	Осуществление дополнительных работ	Участие в общественной жизни детского сада	Участие в мероприятиях	5	месяц
239	Высокий уровень подготовки учреждения к новому учебному году	Наличие замечаний со стороны комиссии по приемке учреждения	0	16	квартал

Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре (дошкольная группа)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	240	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие нормативным документам, 100%	10 квартал
	241	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья детей	праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья и т.п.	наличие мероприятий	5 месяц
	242	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Участие в экспериментальной работе, работа в творческих группах, разработка перспективных планов, авторских программ, программы развития ДОУ, образовательной программы.	Созданный проект, программа, материалы внедрены в образовательную деятельность учреждения	15 квартал
	243	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива детей, проведение занятий высокого качества	отсутствие замечаний старшего воспитателя, методиста, администрации учреждения	1 квартал
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	244	Достижения детей	Участие в мероприятиях воспитанников (от 70%)	на уровне детского сада общепоселковое мероприятие	5 10 месяц

	245	Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих родителям результаты образовательного процесса, достижения детей	открытые утренники, праздники, посвященные Дню матери, временам года и т.п.	наличие мероприятий	5	месяц
	246	Организация здоровьесберегающей во воспитывающей среды	отсутствие травм, несчастных случаев	0	5	квартал
	247	Осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	постоянно	5	месяц
	248	Достижения детей	Участие в мероприятиях воспитанников (от 70%)	на уровне детского сада общепоселковое мероприятие	5 10	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ						
	249	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Включение современного оборудования в образовательный процесс	внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении открытых занятий, творческих отчетов	5	квартал
	250	Обобщение и/или тиражирование педагогического опыта	Наличие публикаций в изданиях	Муниципальные Региональные федеральные	2 4 6	месяц
	251		Проведение мастер-классов (в том числе открытых занятий, семинаров)	Внутри учреждения Муниципальные Региональные федеральные	5 7 10 12	месяц
	252		Наставничество молодых воспитателей	Методическое сопровождение молодого специалиста	2	квартал
	253	Предъявление опыта организации образовательного	Участие в конкурсах профессионального мастерства (в том числе	Призер: Муниципальные Региональные	2 4	месяц

		процесса за пределами учреждения	дистанционных)	Федеральные Победитель: Муниципальные Региональные федеральные	6 6 8 10	
	254	Осуществление	Участие в общественной	Участие в мероприятиях	5	месяц
	255	дополнительных работ	жизни детского сада	Подготовка документов по требованию надзорных органов	40	квартал

**Размер и условия выплат по итогам работы, а также критерии оценивания
результативности и качества труда работников ТМК ОУ «Дудинская средняя
школа № 1»**

Критерии оценки результатив ности и качества труда работников учреждения	Условия			Предельно е количество баллов
	наименование		индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	% освоения выделенных бюджетных средств		90% выделенного объема средств	25
			95% выделенного объема средств	50
Объем ввода законченных ремонтom объектов	Текущий ремонт	Отделочны е работы:	Работа выполнена в срок в полном объеме	25
		От 80м ² до 100м ²		5
		От 100м ² до 200м ²		10
		От 200м ² до 300м ²		15
		Подготовит ельные работы:	Работа выполнена в срок в полном объеме	
		1 вид работ		2
		2 вида работ		7
		3 вида работ		9
		Уборка помещений после ремонта:	Работа выполнена в срок, в полном объеме	
		От 60м ² до 80м ²		3
		От 80м ² до 100м ²		6
		От 100м ² до 200м ²		8
		В сумме не более 25 баллов		
	Капитальны й ремонт	Замена сантехники	Работа выполнена в срок, в полном объеме	15
		Замена отопительной	Работа выполнена	35

		системы	в срок, в полном объеме	
		В сумме не более 50 баллов		
Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	Применение нестандартных методов работы	Деятельность по созданию положительного имиджа ОУ	участие	15
		Энергосберегающие	Наличие методов	25
		Теплосберегающие	Наличие методов	20
		Водосберегающие	Наличие методов	10
		Эстетическое оформление школьного пространства	Наличие оформленного школьного пространства	10
		Участие в подготовке общешкольных мероприятий	проведение общешкольных мероприятий	5
		Привлечение внешних организаций к воспитательному процессу с классом	участие внешних организаций в воспитательном процессе	10
		Организация и проведение социально-значимых акций, мероприятий школьного уровня	Наличие акций, мероприятий	5
		Создание и организация работы семейного клуба	работа клуба	10
		В сумме не более 50 баллов		
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения	Выполнение задания	Разработка Программ	Наличие программы	20
		Участие в грантах	Наличие программы	30
		Разработка проектов уставной деятельности	Наличие проектов	15
		Ведение документации Управляющего Совета и др. коллегиальных органов	Наличие документации	5
		Выполнение поручения, связанного с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения	Задание выполнено в срок, в полном объеме	10 (за одно задание)

		- Охват учащихся мероприятиями интеллектуальной, творческой, спортивной направленности: -10%- 29% -30%- 49% -50%- 69% -70%- 89%		10 15 25 35
		Мероприятия по обслуживанию здания - постоянно - частично	в срок, в полном объеме	10 5
		Выполнение порученных заданий (по внеурочной деятельности)	в полном объеме	10
		В сумме не более 50 баллов		
Достижение высоких результатов в работе за определенный период	Оценка результатов работы	Участие в школьных профессиональных конкурсах	Участие	5 (за одно событие)
		Победы в школьных профессиональных конкурсах	Победа	5 (за одно событие)
		Участие в интеллектуальных, творческих, спортивных конкурсах (соревнованиях)	Наличие победителей и призеров интеллектуальных, творческих, спортивных конкурсов (соревнований)	10
		Обмен опытом на школьном уровне	наличие динамики в результатах	5
		В сумме не более 50 баллов		
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	Участие в грантовых программах	участие	1
		Разработка программ, проектов	наличие	5
		Реализация программ и проектов	наличие	15
		Участие в конкурсах профессионального мастерства:	участие	20
	Наличие важных работ, мероприятий	В сумме не более 50 баллов		
		Руководство школьными лигами	участие	10
		Подготовка документов по требованию администрации	участие	20
		Подготовка документов	участие	30

работ, мероприяти й		по требованию надзорных органов		
		В сумме не более 50 баллов		
Выполнение функций руководителя ППЭ, организатора в аудиториях ППЭ, организатора вне аудитории ППЭ, ассистента (для детей с ограниченными возможностями здоровья), технического специалиста ППЭ при проведении ГИА в 9 классах (в форме ОГЭ, ГВЭ) и (или) ГИА в 11 классах (в форме ЕГЭ, ГВЭ)		Задание выполнено	В объеме 5 часов, без замечания	0,5 б за 1 час

Общеобразовательные организации

Должность	Критерии оценки результативности и качества деятельности организации	Условия		Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
		наименование	индикатор	
Руководитель учреждения	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Создание условий для осуществления образовательного процесса	Обеспечение безопасных и комфортных условий для организации образовательного процесса и проживания обучающихся в учреждении	Своевременное исполнение предписаний надзорных органов в рамках своих компетенций	15%
			Отсутствие травм, несчастных случаев	5%
			Отсутствие травм, несчастных случаев у обучающихся	2%
			Отсутствие травм, несчастных случаев у работников	3%
			Создание условий для получения качественного общего и дополнительного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами	10%
		Своевременное и качественное предоставление финансовой отчетности	Своевременное и качественное предоставление бухгалтерской отчетности	10%
			Своевременное и качественное предоставление экономической отчетности	10%

		Выполнение требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Отсутствие замечаний по ведению работы в личном кабинете Единой Информационной Системе (https://zakupki.gov.ru)	10%
		Обеспечение сохранности имущества и улучшение материально-технической базы Информационная обеспеченность образовательного процесса Развитие кадрового потенциала учреждения	Обеспечение сохранности имущества в соответствии с нормативными сроками эксплуатации - 100%	5%
			Соответствие информационно-образовательной среды учреждения требованиям ФГОС	5%
			Соответствие сайта учреждения требованиям законодательства	5%
			Наличие автоматизированных программ управления (расписание уроков, электронный журнал и т.д.)	5%
			Создание условий для организации профессионального развития педагогических кадров: - включенность в работу по НОК (независимой оценке компетентности педагогов) - наличие ИПМ (индивидуальных профессиональных маршрутов педагогов)	10% 5% 5%
			Обучение педагогических работников в дистанционных курсах повышения квалификации (все заявленные педагоги своевременно приступили к обучению, выполнили задания в срок, получили удостоверение)	10%
			Организация работы по поддержке молодых специалистов, в возрасте до 35 лет в первые три года профессиональной	5%

		деятельности (наставничество)	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Обеспечение качества образования в учреждении	участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы	Победы организации или руководителя в конкурсах образовательных организаций (1 конкурс): муниципальный региональный всероссийский	(не более 10%) 2% 3% 5%
		Участие педагогических работников в очных профессиональных конкурсах - на муниципальном уровне - на региональном уровне	2% 3%
		Наличие победителей (лауреатов) среди педагогических работников в очных профессиональных конкурсах - на муниципальном уровне - на региональном уровне	3% 7%
		1 победа либо призерства обучающихся в состязательных мероприятиях любой направленности (очные): - региональный - всероссийский - международный	(не более 10%) 2% 3% 5%
	Развитие олимпиадного и исследовательского движения	Доля детей 5-11 классов, вовлеченных в школьный этап всероссийской олимпиады школьников не менее 85%	2%
		Охват детей 2-11 классов исследовательской деятельностью не менее 45%	3%
	Деятельность по обобщению и распространению эффективного управленческого и	Описание управленческой/образовательной практики для экспертизы	3%
		Описание управленческой/образовательной практики по итогам экспертизы вошло в региональный атлас	2%

		педагогическо о опыта на		
		Организация и проведение государственно й итоговой аттестации	Отсутствие замечаний к организации и проведению государственной итоговой аттестации (по результатам видеонаблюдения)	2%
			Организация является базовой для проведения ГИА: с численностью свыше 100 человек с численностью менее 100 человек	5% 3%
			Средний тестовый балл по учреждению равен или выше среднего показателя по региону	4%
		Наличие действующего мониторинга развития учреждения	Эффективное функционирование ШСОКО (общего и дополнительного)	3%
			Удовлетворенность получателей услуг качеством предоставляемых услуг (анкетирование)	2%
		Наличие особых условий	Организация сетевой формы реализации образовательных программ (наличие договоров и совместных образовательных программ)	5%
			Наличие центров образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста»	5%
		Результаты развития инженерно- технологическо го образования	Охват детей 1-11 классов инженерно-технологическим обучением не менее 25% (ДОП и ВД)	5%
		Организация отдыха и оздоровления обучающихся	На территории муниципального района организация является базовой для ЛДП с численностью свыше 100 человек с численностью 50-100 человек с численностью 25-49 человек	8% 6% 5%

		Отсутствие правонарушений	Охват социально-психологическим тестированием обучающихся (7-11 классы) не менее 95 %	3%
			Занятость учетных детей дополнительным образованием 100%	2%
		Организация горячего питания	количество учащихся 5-9 кл., охваченных горячим питанием - 82% и более	3%
			количество учащихся 10-11 кл., охваченных горячим питанием - 77% и более	2%
			Вовлеченность детей (6-11 классов) в проект «Билет в будущее»	3%
		Результаты профориентационной работы	Участие в открытых онлайн-уроках проектов «Проектория», «Уроки настоящего» и иных	3%
			Реализация индивидуальных образовательных маршрутов профессионального самоопределения школьников 9-11 классов	4%
			Своевременное выявление детей сирот и детей ОБПР	3%
			Организация работы с семьями СОП (положительная динамика)	2%
			Выплаты за качество выполняемых работ	
Результативность деятельности учреждения	Результаты освоения образовательных программ	Оценка образовательных достижений обучающихся:	15%	
		Для начальных школ: - доля выпускников начальной школы 100%, прошедших порог освоения программного материала по результатам внешних оценочных процедур (по русскому языку и математике)	15%	
		90-99%	10%	
		80-89%	7%	
		Для основных школ: -100% выпускников основной школы, допущенных к государственной итоговой аттестации получили аттестат	15%	
		90-99%	10%	
		80-89%	7%	

			Для средних школ: - 100% выпускников средней школы, допущенных к государственной итоговой аттестации получили аттестат	15%
			90-99%	10%
			80-89%	7%
		Создание условий для реализации основных и дополнительных образовательных программ	Доля обучающихся по индивидуальным учебным планам (ИУП): более 25 % 15-25 %	5% 3%
			Использование электронного обучения и дистанционных технологий в реализации образовательных программ	5%
			Внедрение современных цифровых технологий в процесс реализации основных общеобразовательных программ	5%
			Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения	2%
			Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей)	3%
			Отсутствие нарушений трудового законодательства Российской Федерации	0 5%
		Заместитель руководителя по УВР	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	
Обеспечение стабильного функционирования учреждения	Обеспечение безопасных и комфортных условий для организации образовательного процесса и проживания обучающихся в учреждении		Отсутствие предписаний надзорных органов:	20%
			Отсутствие неисполненных предписаний со стороны Роспотребнадзора	5%
			Отсутствие неисполненных предписаний со стороны Госпожнадзора	5%
			Отсутствие неисполненных протестов и представлений прокуратуры и других надзорных органов	5%
			Отсутствие неисполненных предписаний со стороны	5%

			отдела по надзору и контролю за соблюдением законодательства министерства образования Красноярского края	
			Отсутствие травм, несчастных случаев	15%
			Отсутствие травм, несчастных случаев у обучающихся	10%
			Отсутствие травм, несчастных случаев у работников	5%
		Подготовка локальных, нормативных актов организации, исходящей документации, отчетной документации	Соответствие локальных нормативных актов организации нормам действующего законодательства, своевременное и качественное предоставление отчетной документации	20%
			Предоставление качественно и срок: - федеральной статистической отчетности; - тарификации; - таблиц, приказов и иной документации, регламентирующей качественное функционирование ОО	10%
			Своевременное и качественное исправление выявленных замечаний, по результатам инспектирования, документарных проверок, актов обследования, предписаний (Службы по контролю, Прокуратуры, Роспотребнадзора, Госпожнадзора, Управления образования)	10%
		Отсутствие замечаний по ведению официального сайта учреждения	Отсутствие замечаний по ведению официального сайта учреждения	5%
		Укомплектованность педагогическим	Положительная динамика количества педагогов прошедших повышение	10%

		и кадрами, их качественный состав	квалификации и имеющих категорию:	
			положительная динамика или стабильность процента педагогических работников, прошедших повышение квалификации	5%
			положительная динамика или стабильность процента аттестованных на категорию педагогов	5%
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Обеспечение развития учреждения	Организация участия организаций, педагогов, обучающихся во всероссийских, региональных, муниципальных конкурсах, мероприятиях	победы в конкурсах инновационных учреждений, победы педагогов, обучающихся:		30%
		победы организации или руководителя в конкурсах образовательных организаций, уровни (1 конкурс): всероссийский региональный муниципальный	5% 3% 2% (не более 10%)	
		победы педагогов в очных профессиональных конкурсах, уровни (1 конкурс): всероссийский региональный муниципальный	5% 3% 2% (не более 10%)	
		победы обучающихся в конкурсах, смотрах, конференциях, олимпиадах, соревнованиях, уровни (1 конкурс): всероссийский региональный муниципальный	5% 3% 2% (не более 10%)	
		Отсутствие замечаний к организации и проведению государственной итоговой аттестации (по результатам видеонаблюдения)	5%	
		Своевременная и качественная подача		

			информации специалистам УО, для внесения в базы данных по ГИА.: ЕГЭ (ГВЭ) ОГЭ (ГВЭ)	7% 7%
			Своевременная и качественная подготовка кадров, привлекаемых к проведению ГИА: - 11 кл. - 9 кл.	6% 5%
			Организация является базовой для проведения ГИА: с численностью свыше 100 человек с численностью менее 100 человек	10% 5%
			Откорректированная ШСОКО	15%
			Своевременное и качественное заполнение электронных систем (КИАСУО, Басгоф)	15%
		Ведение экспериментальной работы	Наличие статуса базовой площадки	15%
			Наличие договоров о сетевом взаимодействии, реализация программ, проектов и грантов:	
			муниципального уровня	7%
			регионального уровня	13%
			всероссийского уровня	15%
		Организация отдыха и оздоровления обучающихся	Организация является базовой для летних формирований (ПОШ, ЛШ, ЛДП)	10%
			с численностью свыше 100 человек	10%
			с численностью 51-100 человек	7%
			с численностью 26-50 человек	5%
			с численностью до 25 человек	3%
		Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися, воспитанниками и	Отсутствие правонарушений	5%
			Наблюдается снижение правонарушений	4%

Выплаты за качество выполняемых работ			
Результативность деятельности учреждения	Результаты освоения образовательных программ	Оценка образовательных достижений обучающихся	15%
		Для начальных школ: - доля выпускников начальной школы 100%, прошедших порог освоения программного материала по результатам внешних оценочных процедур (по русскому языку и математике)	15%
		90-99%	10%
		80-89%	7%
		70-79%	3%
		Для основных школ: - 100% выпускников основной школы, допущенных к государственной итоговой аттестации получили аттестат	15%
		90-99%	10%
		80-89%	7%
		70-79%	3%
		Для средних школ: - 100% выпускников средней школы, допущенных к государственной итоговой аттестации получили аттестат	15%
		90-99%	10%
		80-89%	7%
		70-79%	3%
	Включенность в рейтинг по итогам оценки деятельности учреждения	Наличие свидетельств о признании высокого качества деятельности организации со стороны других организаций, учреждений, ведомств, органов власти:	10%
		- по результатам дистанционной экспертизы	5%
		- по результатам очной экспертизы	5%
	Доля обучающихся, получающих образование по	Доля обучающихся, получающих образование по ИУП на среднем уровне образования	10%

		индивидуальным учебным планам (ИУП)	более 25%	10%
			15-25%	5%
		Отсутствие обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	0	5%
			Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения	2%
			Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей)	3%
		Отсутствие нарушений трудового законодательства Российской Федерации	0	5%
Заместитель руководителя по АХЧ	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Обеспечение развития учреждения	Обеспечение безопасных и комфортных условий функционирования учреждения	Исполнение требований законодательства в сфере безопасности работы учреждения	40%
			своевременное выполнение противопожарных мероприятий	20%
			ведение мониторинга и оценки безопасных условий труда, Правил эксплуатации зданий	20%
			Исполнение законодательства в сфере закупок, проведения всех видов ремонтов	60%
			своевременное проведение определения поставщика (исполнителя, подрядчика)	20%
			ведение контроля за соблюдением действующего законодательства при размещении заказов в сфере закупок	20%
			подготовка и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов	20%
			Планирование административно-	30%
			Своевременное и качественное проведение	

		хозяйственной деятельности	ремонтных работ	
			- текущий ремонт	15%
			- капитальный ремонт	15%
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Результативность деятельности учреждения	Качественное управление хозяйственной деятельностью (на основе Программы развития учреждения, Программы по энергосбережению, плана закупок)	Создание условий для организации образовательного процесса (в рамках школьной системы оценки качества образования)	20%
			Своевременная и качественная подготовка образовательной организации к новому учебному году	10%
			Качественное материально-техническое оснащение образовательного процесса, в соответствии с требованиями, на основании перспективного плана ОО	10%
			своевременная сдача документов, отчётов, информации.	20%
			Предоставление качественно и срок: документации, регламентирующей качественное функционирование ОО	10%
			Своевременная и качественная коррекция документов по результатам проверки компетентных органов	10%
Главный бухгалтер	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ведение бухгалтерского, налогового учета в соответствии с действующим законодательством, учетной политикой учреждения	Отсутствие замечаний, претензий учредителя, руководителя организации, граждан	0	30%
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Соблюдение	Соответствие	100%	30%

	сроков, порядка представления финансовой отчетности	нормам законодательства сданных отчетных документов		
	Эффективность методов и способов работы по устранению замечаний надзорных органов	Своевременное выполнение планов мероприятий согласованных с учредителем, по устранению замечаний	100%	20%
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Эффективность финансово-экономической деятельности	Исполнение бюджетной сметы (плана финансово-хозяйственной деятельности) организации	99% - 100%	30%
			95% - 98%	20%

**Размер персональных выплат
руководителям учреждений, их заместителям в ТМК ОУ «Дудинская средняя
общеобразовательная школа № 1»**

N п/п	Виды персональных выплат	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу)
1	при наличии высшей квалификационной категории при наличии первой квалификационной категории при наличии второй квалификационной категории	20% 15% 10%
2	сложность, напряженность и особый режим работы; наличие филиалов: до 3-х свыше 3-х	30% 60%
3	опыт работы в занимаемой должности (1): от 1 года до 5 лет при наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения(2) при наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения(2) при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный"(2) при наличии почетного звания, начинающегося со слова "народный"(1) от 5 лет до 10 лет при наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения(2) при наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения(2) при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный"(2) при наличии почетного звания, начинающегося со слова "народный"(2) свыше 10 лет при наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения(2) при наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения (1) при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный"(2) при наличии почетного звания, начинающегося со слова "народный"(2)	5% 15% 20% 15% 15% 25% 30% 25% 30% 25% 35% 40% 35% 40%

5	работа в сельской местности	25%
6	Специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с учреждениями либо продолжающим работу в образовательном учреждении. Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения.	20%

<*> размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

<***> производится при условии соответствия почетного звания профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

Приложение N 8
к Положению
об оплате труда работников
ТМК ОУ «Дудинская средняя школа №1»

**Размер выплат
по итогам работы руководителям учреждений.
их заместителям в ТМК ОУ «Дудинская средняя общеобразовательная школа № 1»**

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Предельный размер к окладу (должностном у окладу), ставке
	наименование	индикатор	
Проведение ремонтных работ	Текущий ремонт Капитальный ремонт Частичный капитальный ремонт	выполнен в срок, качественно, в полном объеме	25% 50% 25%
Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	Учреждение принято	без замечаний с замечаниями, устранение которых не зависит от руководителя	50% 25%
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	реализация проектов федеральных региональных муниципальных внутри организации	70% 60% 40% 20%
Трансляция опыта деятельности организации	Трансляция опыта деятельности организации	на уровне: региональном муниципальном	10% 5%
Организация и участие в проведении важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	межрегиональные, региональные, районные внутри организации	60% 70% 50% 30%
	Участие в важных работах, мероприятиях	международные, федеральные, межрегиональные, региональные, муниципальные	40% 35% 25% 20%
Организация занятости обучающихся формами отдыха в каникулярное время	Организована занятость обучающихся в каникулярное время	выполнение квот: на 100% на 80-100%	5% 3%