

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ТМК ОУ
 «Дудинская средняя школа №1»
 _____ М.В. Терникова
 «31» августа 2021 г

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Направления контроля	Объект контроля	Цель контроля	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственный	Результаты контроля, место подведения итогов
АВГУСТ 2021г.							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
1	Формирование списочного состава учащихся 1,10 классов	Заявления о приеме в 1,10 классы	Сформировать списочный состав по классам	Составление списков учащихся	До 30.08.	Зам. директора по УВР	Совещание с кл. рук-ми
2	Списочный состав учащихся 2-4,5- 9,11 классов	Списки учащихся	Выявить комплектование, составить списки по классам	Составление списков учащихся по классам	До 30.08.	Зам. директора по УВР, кл. рук- ли	справка
3	Сбор информации о поступлении учащихся в учебные заведения, устройстве на работу	Подтверждения о поступлении	Составление списков по распределению выпускников	Сбор информации	25-30.08.	Зам. директора по УВР, кл. рук- ли	Собеседование с кл. рук-ми;
4	Подготовка приказов по школе: - О зачислении в 1 кл.; - О зачислении в 10 класс; - Об учащихся, находящихся на индивидуальном обучении - о детях с О ИЗ - Об утверждении ООП, АООП, рабочих программ, программ внеурочной	Приказы по школе	Выполнение закона РФ «Об образовании»	Уточнение списков учащихся, составление приказов	До 30.08.	Зам. директора по УВР	Издание приказов

	деятельности; -Об утверждении плана работы школы.						
5	Распределение учебной нагрузки	Учебно- воспитательный процесс	Обеспечение пед. кадрами и распределение учебной нагрузки	Анализ личных дел, распредел. нагрузки	21.08- 30.08	Зам. директора по УВР	Тарификация, отчеты ОШ-1, РИК-83
6	Обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями; Обеспечение учебного процесса рабочими программами педагогов	Программно- методическое обеспечение	Оценка уровня обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями;	Отчет педагога- библиотекаря	25.08- 30.08	Зав. библиотекой зам. директора по УВР	Совещание при директоре
7	Разработка ООП, АООП	программное обеспечение	соответствие требованиям	анализ программ	до 30.08.	завуч рабочая группа	приказ размещение на сайте школы
8	Рабочие программы учебных предметов, программы внеурочной деятельности; программы для детей с ОВЗ	программное обеспечение	соответствие требованиям ФГОС НОО ООО СОО, ФГОС ОВЗ	анализ программ	до 01.09	завуч рабочая группа	утверждение на НМС, приказ размещение на сайте школы
Контроль состояния преподавания отдельных предметов, воспитательной работы, проведения мероприятий							
9	Комплектование предметных кружков, элективных курсов	Интересы учащихся	Координация работы	Работа с заявлениям и, учебным планом	До 31.08.	Зам. директора по УВР	Собеседование с учителями;
10	Подготовка к проведению 1 сентября	План кл. рук-ля	Готовность кл. рук-лей к проведению «Дня знаний»	Анализ плана «Дня знаний»	31.08.	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
Контроль ведения школьной документации							
11	Подготовка к составлению расписания уроков, кружков, предметных курсов	Тарификации и ма документация	Координация работы	Работа с тарификацией	28-31.08.	Зам. директора по УВР	Собеседование с учителями
Контроль подготовки итоговой аттестации							
12	Оформление плана подготовки к итоговой аттестации	План подготовки	Координация работы	Анализ плана подготовки к итоговой аттестации	27-29.08.	Зам. директора по УВР	Утверждение на уровне директора

Контроль состояния санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в школе							
13	Материально-техническая база учебных кабинетов, качества ремонта школы	Обеспеченность УВП необходимыми условиями	Выявление уровня оснащённости учебных кабинетов	Анализ имеющихся в кабинете материальных ценностей	до 31.08.	Зам. директора по УВР завхоз	Административное совещание; планерка учителей
14	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищённости объекта	Тематический	Проведение инструктажа	4 неделя	Ответственный за охрану труда и ТБ	Инструктаж по ОТ и ТБ, ПБ
СЕНТЯБРЬ, 2021							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
1	Посещение занятий учащимися из семей, находящихся в социально опасном положении	Учебный процесс	Выявление учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	Анализ ежедневных листов посещения	В течение месяца	Социальный педагог	Справка
2	Организация питания	Обучающиеся ОУ	формирование банка данных детей, нуждающихся в льготном питании; упорядочение режима питания	Беседа, Заседание родительского комитета	02.09-10.09	Директор;	Совещание;
3	Работа со школьниками группы риска; социальные паспорта по классам	Обучающиеся ОУ группы риска	Формирование банка данных учащихся группы риска	наблюдение	В течение месяца	Социальный педагог	список социальный паспорт школы
Условия образовательного процесса							
4	Аттестация педагогов	Списки педагогов, планирующих повысить свою категорию.	Уточнение и корректировка списков педагогов	собеседование	1,2 неделя	зам. директора по УВР	заявка на аттестацию
5	Работа Методических объединений	Планы работы МО	Анализ планов МО	Проверка документации	2-3 неделя	зам. директора по УВР	информация

6	Учет учащихся, освобожденных от уроков физической культуры и относящихся к СМГ	Учебный процесс	Выявление количества больных	Анализ медицинских справок	1-30.09.	Школьный медработник, кл. рук	Приказ
7	Работа с учащимися, имеющими по итогам года по 1 «3», «4»	Обучающиеся с повышенной мотивацией	подготовка к школьной олимпиаде	Наблюдение	В течение Месяца	Зам. директора по УВР Руководители ШМО	Заседание НМС
8	Обеспечение учащихся учебниками	Наличие учебников у учащихся в соответствии с УМК школы на 2021-2022 уч.год	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Тематически!	2 неделя	Библиотекарь	Административное совещание, отчет
9	Организация дежурства по школе	Распределение дежурства по школе	График дежурства	Фронтальный	1 неделя	Заместитель директора по ВР,	Приказ
10	Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния Техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения Паспорт учебного кабинета	Смотр учебных кабинетов	Тематически!	1 неделя	Комиссия по смотру кабинетов	Справка Приказ об установлении доплат за заведование кабинетами
Контроль за состоянием преподавания предметов							
11	Входной контроль по предметам	Определение качества знаний учащихся по предметам	Тематический		2-3 недели	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Мониторинг справка
12	Стартовая диагностика 1-х классов	Учебный процесс	Выявление уровня готовности к обучению Адаптация	Собеседование анкетирование диагностика, анализ	2,3 неделя	Педагог-психолог учителя нач.кл	Справка
Методическое обеспечение учебного процесса							
13	Методическое	Организация	Методическое		29.09-30.09	Рук. ШМО, зам.	Информация

	обеспечение работы в условиях ФГОС	работы по ФГОС	просвещение педагогов			Директора по УВР	
Контроль подготовки к итоговой аттестации							
14	Оформление в кабинетах уголков «Готовимся к экзаменам»	Создание условий обучающимся для качественной подготовки к экзаменам	Ознакомление с документами по аттестации	Проверка наличия уголков	в течение месяца	Координатор ОГЭ, ЕГЭ	информация
15	Организация повторения учебного материала. Планы работы учителей подготовки к ГИА по предметам. Выявление группы риска.	9.11 кл Система деятельности педагогов по организации повторения в выпускных	Состояние программ подготовки выпускников к ГИЛ и» предметам.	проверка программ	1,2 неделя	завучи	информация
Контроль ведения школьной документации							
16	Составление и утверждение расписания уроков, кружков, внеурочной деятельности	Учебный процесс	Оценка состояния УВП в школе на основе анализа полученной информации	Работа по плану школы	2-10.09.	Зам. директора по УВР	Утверждение в Роспотребнадзоре
17	Ведение классных журналов, Сетевого города	Соблюдение единых требований к ведению журналов	Проведение вводного инструктажа по заполнению журналов	Совещание инструктаж	1,2 неделя	Зам. директора по УВР	совещание
18	Планирование ВР с учетом требований ФГОС НОО, ООО, СОО	План воспитательной работы	Содержание планирования,	работа с планами ВР, их анализ	1,2 неделя	Замдиректора по ВР	инд. беседы с кл. рук
19	Оформление личных дел 1-х классов	Состояние школьной документации	Соблюдение единых требований	Изучение личных дел учащихся	1 неделя	учителя 1 -х кл секретарь учебной части	информация
Воспитательная работа							
20	Проведение мероприятий по плану ВР по направлениям; ВПК по отдельному плану	деятельность кл рук	наличие в планах ВР мероприятий		В течение месяца	Педагог-организатор	
ОКТАБРЬ, 2021 г							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							

21	Посещение уроков учащимися 5, 10, 11 классов	Учебный процесс	Выявление обучающихся, пропускающих занятия без уважит. причины	Собеседование. Посещение занятий.	В течение месяца	Соц. педагог	справка
22	Организация питания	Питание обучающихся	Совершенствование форм по охвату питанием		1,2 неделя	Кл. руководит.	Результаты на УС
Контроль состояния преподавания отдельных предметов, выполнением требований ФГОС							
23	Адаптация обучающихся 1-х, 5-х, 10 классов.	Учебный процесс по ФГОС	Выявление уровня адаптации учащихся 1,5, 10 кл.	Проведение опросов, собеседование, анализ сформиров. ууд ДКР	в течение месяца	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	справки
24	Мониторинг качества образования	Контрольные работы за 1 четверть	Изучение результативности обучения		18.10-22.10	Зам. директора по УВР	Справка по итогам контрольных срезов
Контроль за ведением школьной документации							
25	Выполнение учебных программ 1-11 кл.	Состояние школьной документации.	Выявление уровня выполнения учебных программ	Проверка журналов	4 неделя	Зам. директора по УВР	Справка
26	Ведение школьной документации (листы здоровья)	Изучение состояния Здоровья обучающихся кл.		Фронтальный	1 неделя	Анализ листов здоровья	Листы здоровья
Подготовка к итоговой аттестации							
27	Организация и проведения консультаций в 9,11 кл. по подготовке к итоговой аттестации	Учебный процесс по подготовке к экзаменам	Выявление своевременности проведения консультаций	Посещение консультаций	3,4 неделя	Зам. директора по УВР	информация на родит, собрания х по итогам 1
28	Организация работы с учащимися «группы риска» на получение неудовлетворительной отметки на ЕГЭ, ОГЭ	Учебный процесс	Выявление учащихся «группы риска» на получение неудовлетворительного результата на ЕГЭ, ОГЭ	Собеседование с кл. рук-ми и учителями-предметниками	1,2 неделя	Зам. директора по УВР	Составление списка учащихся. Совещание при директоре
Воспитательная работа							
29	Проведение мероприятий по плану ВР школы				В течение месяца	Зам. директора по УВР	справки

	согласно плана ВШК по отдельному плану						
Методическая работа							
30	Школьный тур всероссийской олимпиады школьников в 2021- 2022 уч.г.	Школьный тур олимпиады школьников	Проведение школьного тура всероссийской олимпиады школьников	Анализ итогов школьного тура	4 неделя	Рук. ШМО, зам. директора по УВР	протоколы, приказы на муниципальный тур
НОЯБРЬ, 2021г							
Контроль наполнения закона РФ «Об образовании»							
31	Посещение занятий обучающимися, стоящими на учетах различного уровня	Учебный процесс	Выявление учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	наблюдение	В течение месяца	Соц. педагог	Справка
Условия образовательного процесса							
32	Качество образовательных результатов	Состояние уровня знаний учащихся	Анализ работы школы за 1 четверть	Сбор информации	01.11-5.11	Зам. директора по УВР	Педсовет
Контроль состояния преподавания отдельных предметов, выполнением требований ФГС							
33	Тематический контроль 9-х классов «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Образовательный процесс в 9- классе	применяемые технологии в обучении;	Посещение уроков	В течение месяца	Зам. директора по УВР, психолог	Карты посещения
34	Проведение региональной комплексной диагностической работы (метапредметные результаты, функциональная грамотность)	4,6,7, 8 классах.		Итоги диагностики	Ноябрь, декабрь	Зам. директора по УВР	Сообщение ШМО
Методическая работа							
35	Реализация ФГОС для детей с ОВЗ: проведение коррекционных занятий	Работа педагогов	Изучение системы работы	Собеседование,	По плану	Рук. ШМО, психолог	информация
Контроль ведения школьной документации							
36	Состояние Сетевого 1-11 классов, журналов	Проверка Сетевого	Качество ведения журналов	сопоставление записей в	01-8.11.	Зам. директора по УВР	Справка

	внеуроч деятельности, кружков, элективов			журнале рабочим программам			
37	Проверка дневников учащихся	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники учащихся	3 неделя	заместитель директора по УВР, педагог-психолог, соц.педагог	Справка
Контроль подготовки к итоговой аттестации							
38	Качество образовательных результатов обучающихся 9,11 кл	Система СтатГрад	Выявление уровня качества знаний обучающихся,	Анализ результате независимой проверки	01-30.11.	Зам. директора по УВР	Справки
39	Пробное сочинение	11 кл	Выявить динамику результатов участия обучающихся в мониторинге качества региональной системы образования	Тематический	3 неделя	Зам. директора по УВР	справка
Воспитательная работа							
40	Проведение мероприятий по плану ВР ВШК по отдельному плану		выполнение запланированных классных, школьных мероприятий;		В течение месяца	Педагог-организатор, социальный педагог	
ДЕКАБРЬ, 2021г							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
41	Посещение занятий обучающимися 1 - 11 классов; посещение консультаций обучающимися 9, 11 классов	Состояние посещаемости	Анализ работы кл. рук. по учету посещаемости занятий	Изучение документации	В течение месяца	Соц.педагог	справка
Условия образовательного процесса							
42	Качество образовательных	Состояние уровня знаний	Подготовка к педсовету по итогам 2-	Сбор информации	20-24.12.	Зам. директора по УВР	справки

	результатов за 2-ю четвер.		й четверти				
Методическая работа							
43	Муниципальный тур всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 уч.г.	Муниципальный тур олимпиады школьников	Участие в муниципальном туре олимпиады	Анализ итогов олимпиады	декабрь	Рук. ШМО, зам. директора по УВР	информация
Контроль ведения школьной документации							
44	Состояние электронных журналов, журналов внеурочной деятельности, журналов безопасности; выполнение ООП НОО, ООО, СОО	Состояние реализации УП	Своевременность и правильность оформления записей о пройденном на уроке материале	Изучение документации	27-31.12.	Зам. директора по УВР	справка
Контроль подготовки к итоговой аттестации							
45	Организация и проведения репетиционных тестирований по математике, русскому языку по системе СтатГрад	предметные результаты учащихся	Подготовка к сдаче ЕГЭ, ОГЭ	Тестирование	1-30.12.	Зам. директора по УВР	справки
46	Итоговое сочинение	11 кл	Проанализировать готовность учащихся к написанию итогового сочинения	сочинение	по графику	Зам. директора по УВР	справка
Контроль состояния преподавания отдельных предметов, выполнением требований ФГОС							
47	Качество образовательного процесса - техники чтения 2-4 кл.	Состояние техники чтения уч-ся	Уровень подготовленности учащихся	Срез техники чтения	13-17.12.	Зам. директора по УВР	справка
48	Административные контрольные работы для 2-4, 5-8, 10 классов	Контроль предметных компетенция учащихся 2-4, 5-8,	Анализ успеваемости учащихся	ДКР по рус.яз, матем	По графику	Зам. директора по УВР Руководители ШМО	справка
Воспитательная работа							
49	ВШК по отдельному плану					зам. директора по УВР	

ЯНВАРЬ, 2022 г.							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
50	Посещение занятий обучающимися 1-11 кл.	Состояние посещаемости.	Выявление учащихся, часто пропускающих уроки	Изучение документации	В течение месяца	Соц. педагог Зам. директора по УВР	Справка;
51	Успеваемость учащихся по итогам II четверти (I полугодия)	Итоги II четверти (I полугодия). Результативность	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти	2 неделя	Заместитель директора по УВР	Справка
Условия образовательного процесса							
52	Повышение квалификации педагогов	Списки педагогов	Уточнение и корректировка списков педагогов	собеседование	12.01-31.01	зам. директора по УВР	Справка, заявка на курсы
53	Выполнение образовательной программы школы за 1 полугодие	Рабочая программа педагога, отчет педагога за 1 полугодие	Установление соответствия выполнения Рабочей программы	Проверка классных журналов, Рабочих программ	2 неделя	Зам. директора по УВР	Справка, Совещание при директоре
Контроль состояния преподавания отдельных предметов							
54	Тематический контроль 11 класса «Формирование информационных и коммуникативных компетенций выпускников школы при подготовке к итоговой аттестации»	Изучение уровня преподавания учебных предметов в 11 классе и качество усвоения преподаваемого материала.	Тематический	Образовательный процесс в 11 классе	4 неделя	Заместитель директора по УВР, классный руководитель 11-го класса	Справка
55	Контроль за ведением тетрадей в 5-6кл выполнение единого орфографического режима работа педагогов по выполнению единых требований проверка тетрадей	выполнение единого орфографического режима	работа педагогов по выполнению единых требований	Проверка тетрадей	4 неделя	завуч	справка
Методическая работа							
56	Аттестация педагогов	Педагоги, подавшие заявления на	Изучение состояния документации	собеседование	В теч. месяца	Заместитель директора по УВР	Документы

		прохождение аттестации в 1-й половине года					
Контроль подготовки к итоговой аттестации							
57	Сбор информации для баз данных ЕГЭ, ОГЭ	Состояние готовности к ЕГЭ, ОГЭ	Выявление учащихся, не имеющих паспортов, и своевременная коррекция	Составление списков, паспортных данных, выбор предметов для сдачи ЕГЭ, ОГЭ	В течение месяца	кл. рук-ли координатор ГИА	База данных ЕГЭ и ОГЭ
58	Состояние участия в диагностических, тренировочных и репетиционных тестированиях по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ	Состояние уровня знаний учащихся	Выявление проблем	Изучение документации	В течение месяца	Зам. директора по УВР	Совещание учителей
59	Контроль подготовки к устному собеседованию	9кл	выявление уровня подготовленности 9кл к итоговому собеседованию	собеседование	4 неделя	координатор ГИА учителя русского языка	справка
Контроль за ведением школьной документации							
60	Корректировка школьного расписания, предметных курсов	Условия рационального распределения нагрузки в теч. недели	Координация работы школы	Анализ	До 10.01.	Зам. директора по УВР	Стенд «Расписание»; совещание учителей
61	Проверка журналов. Объективность выставление оценок по предметам	Состояние школьной документации	Выполнение единых требований	Проверка журналов	До 10.01.	Зам. директора по УВР	Справка; совещание учителей
Воспитательная работа							
62	Деятельность классных руководителей над организацией и проведением родительских собраний (родительский всеобуч:	Планы работы, протоколы	соответствие заявленной тематике	наблюдение	январь	Зам.директора по УВР	Информация
Контроль за организацией условий обучения							
63	Проведение повторного	Выполнение	Тематический	Классные журналы	3 неделя	Ответственный	Проверка

	инструктажа с учащимися на начало II полугодия 2021-2022 уч.года	требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ				за ОТ и ТБ	журналов, справка
ФЕВРАЛЬ, 2022 г							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
64	Посещение занятий обучающимися 1-11 кл	Состояние посещаемости учащихся	Анализ работы учителей по вопросу контроля посещаемости	Анализ документации	В течение месяца	Соц.педагог	справка
65	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, Фронтальный стоящими на внутришкольном учете и в КДН и ЗП и их родителями	Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на ВШУ, в КДН и ЗП	3 неделя	Классные руководители, соц. педагог	Информация
66	Формирование базы по комплектованию 1 –х классов	1класс	Своевременность проведения предварительного учета будущих первоклассников	Тематический, учет детей на закрепленной за школой тер	Кл рук соц.пед	Собеседование с учителем будущего 1 класса	Приказы о зачислении, база данных
Контроль состояния преподавания отдельных предметов							
67	Состояние преподавания в 10 классах.	Изучение уровня преподавания учебных предметов в 10 классе и качество усвоения преподаваемого материала	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 10 классе	4 неделя	заместитель директора по УВР, классный руководитель 9-го класса	Справка
68	Проведения пробного внутришкольного тестирования ЕГЭ, ОГЭ в	Условия и состояние подготовки к ГИА,	Мониторинг учащихся и качества подготовки к ГИА, ОГЭ	Проведение тестирования через систему СтатГрад	В течение месяца	Зам. директора по УВР	Информационная справка

	11,9 кл. по предметам по выбору	ОГЭ					
Контроль за ведение школьной документации							
69	Состояние классных журналов, журналов внеуроч деятельности, элективов	Состояние кл. журналов	Своевр-ть внесения записей в журнал учителями	Изучение документации, собеседование	3 неделя	Зам. директора по УВР	Справка;
Контроль подготовки к итоговой аттестации							
70	Работа по созданию базы данных ЕГЭ, ОГЭ Работа с родителями, обучающимися 9,11 классов «Знакомство учащихся и их родителей с Положением об итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов	Создание условия для проведения ЕГЭ, ОГЭ своевременная коррекция изменений в выборе предметов	Ознакомление с нормативными документами	анализ оформления базы данных	В течение месяца	» координатор ГИА	Совещание учителей, кл. рук-лей 11,9 кл.
71	Итоговое собеседование 9класс (русский язык устно) 9кл			экзамен	по графику	координатор ГИА	справка
Воспитательная работа							
72	Проведение мероприятий по плану ВР					Зам.директора по УВР	
73	ВШК по отдельному плану					Зам.директора по ВР	
МАРТ, 2022 г							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
74	Посещение занятий обучающимися 1-11 классов	Состояние посещаемости	Выявление учащихся	Работа с документацией	В течение месяца	Соц.педагог	Справка
75	Предварительное распределения выпускников	Состояние запросов и желаний учащихся и их родителей	Выявление учащихся, претендующих на дальнейшее обучение	Анкетирование учащихся и их родителей	3 неделя	Кл.рук-ли	Составление списков
Условия образовательного процесса							
76	Информатизация учебного процесса и обеспечение информационной безопасности	Учебные кабинеты, оснащенные ПК, проектором, экраном	Развитие МТБ Обеспечение контентной фильтрации в сети Интернет	Изучение документации	март	Зам по УВР	Информация
Методическая работа							
77	Школьный тур НПК	Школьный тур	Проведение НПК	Анализ итогов	3 неделя	Рук. ШМО	Информация

78	Проектная деятельность	оценка соответствия требованиям ФГОС	Проектная деятельность проектные работы обучающихся	защита работ	4неделя	учителя-предметники	справка по итогам
Контроль состояния преподавания отдельных предметов,							
79	Класно-обобщающий контроль 4 класса	Работа педагога над формированием у учащихся 4 класса потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	класно- обобщающий	Образовательный процесс в 4 классе	3 неделя	Заместитель директора по УВР	Справка
Контроль за ведением школьной документации							
80	Выполнение ООП, АООП	по итогам 3 четверти					
81	Состояние классных журналов, журналов внеуроч деятельности, элективов	Состояние кл. журналов	Своевр-ть внесения записей в журнал учителями	Изучение документации, собеседование	3 неделя	Зам. директора по УВР	Справка;
Контроль подготовки к итоговой аттестации							
82	Организация и проведения репетиционных тестирований ОГЭ, ЕГЭ по системе СтатГрад	Состояние подготовки к ОГЭ, ЕГЭ	Выявление пробелов в знаниях учащихся	тестирование	Март	Зам. директора по УВР	Протокол результатов;
83	Работа учителя по подготовке к ВПР	4-8кл	Качество работы учителя по подготовке к ВПР	Персональный	март	Зам. директора по УВР	Протокол результатов;
Контроль состояния санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в школе							
84	Выполнение правил ТБ на уроках	организация учебной деятельности	своевременность проведения инструктажей по ТБ	анализ документации, собеседование	1неделя	Комиссия по ТБ	Совещание учителей
Воспитательная работа							
85	работа классных руководителей по проведению мероприятий плана ВР на март	Планы работы, отчеты о проделанной	выполнение классных, школьных мероприятий	посещение занятий	, беседа	В течение месяца	Зам.директора

АПРЕЛЬ, 2022г							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
86	Посещение занятий обучающимися 1-11 кла.	Состояние посещаемости	Выявление учащихся	Работа с документа цией	В течение месяца	Соц.педагог	Справка
87	Предварительная тарификации учителей на следующий учебный год	Протоколы заседаний МО	Планирование и расстановка кадров	Оформл тарификац ионной ведомости	1-10.04.	Зам. директора по УВР	Совещание учителей; тариф.ведомость
Условия образовательного процесса							
88	Состояние подготовки к экзаменам в 9,11 кл.	Создание условий для качественной подготовки учащихся к экзаменам	Выполнение графика проведения консультаций	Диагностика	В течение месяца	координатор ГИА	Собеседование с учителям
89	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы в течение 2021-2022 учебного года	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение		В течение месяца завуч	Завуч	Совещание при директоре
Методическая работа							
90	Инструктажи с организаторами ОГЭ, ЕГЭ					Координатор	
Контроль состояния преподавания отдельных предметов							
91	Участие в проведении ВПР	По графику		Организация и проведение ВПР апрель	апрель	Зам. директора по УВР	справка
Контроль за ведением школьной документации							
92	Состояние классных журналов, журналов внеуроч деятельности, элективов	Состояние кл. журналов	Своевр-ть внесения записей в журнал учителями	Изучение документации, собеседование	3 неделя	Зам. директора по УВР	Справка;
Подготовка к итоговой аттестации							
93	Подготовка и проведения пробных экзаменов в форме ЕГЭ(11), ОГЭ (9)	уровень подготовки к ГИА	Проверка готовности	Диагностика	В течение месяца	Зам. директора по УВР кл.рук.	Справка;

						9,11кл.	
Воспитательная работа							
94	Работа классных руководителей по проведению мероприятий Родительский всеобуч 2 полугодие.	Планы работы, отчеты о проделанной работе	выполнение запланированных классных, школьных мероприятий;	посещение занятий беседа	апрель	Педвагог-организатор	Информация, справки
МАЙ, 2022 г							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
95	Посещаемость занятий учащимися	Состояние посещаемости уроков	Пропуски уроков без уважительных причин	Наблюдение	В течение месяца	Соц.педагог	Ежедн. листы, справки
96	Проведение педсовета о допуске учащихся 9,11 кл. к экзаменам	Состояние успеваемости выпускников»	Выполнение закона РФ «Об образовании	Сбор информации	3 неделя	Директор школы	Протокол педсовета
97	Педагогический совет «О переводе учащихся 1, 2-8,10 классов в следующий класс» Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.	Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	4 неделя	Администрация, классные руководители	Протокол педсовета Приказ
98	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Тематический персональный	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	4 неделя	Социальный педагог	Банк данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей
Условия образовательного процесса							
99	Качество образовательных результатов	Состояние успеваемости и качества знаний за IV четверть и за год	результативность обученности учащихся по предметам учебного плана	Анализ отчетной информации	25-30.05.	Зам. директора по УВР	информация
100	Проведение родительских	знакомство с	выявление детей с ОВЗ	анкетирование для	3 неделя	кл.рук,	протоколы

	собраний будущих первоклассников	условиями обучения в школе		изучения запросов по ВД		администрация	родительских собраний
Контроль состояния преподавания отдельных предметов							
101	Поведение последних репетиционных тестирований по русскому языку, математике в формате ГИА, ОГЭ	Состояние готовности к ГИА, ОГЭ	Выявление уровня качества образования обучающихся	Проведение и анализ результатов в	В течение месяца	ам. директора по УВР	Протокол результатов репетиционных тестирований
102	Качество образовательного процесса - состояние и уровень сформированности УУД (в том числе у детей с ОВЗ) - проведение ДКР по итогам года	Промежуточная аттестация	уровень сформированности УУД	ККР во 2- 8,10кл	В течение месяца	Зам. директора по УВР Учителя-предметники	Мониторинг УУД
Методическая работа							
103	Деятельность учителей МО по итогам года	Контроль за выполнением планов МО		Анализ и планирование на 2021- 2022гг ук.	До 20 мая	ШМО зам. директора по УВР	Информация
Контроль за ведением школьной документации							
104	Состояние классных журналов, журналов внеуроч деятельности, элективов	Состояние кл. журналов	Своевр-ть внесения записей в журнал учителями	Изучение документации, собеседование	3 неделя	Зам. директора по УВР	Справка;
105	Состояние личных дел обучающихся	Личные дела	Выполнение единых требований к личным дел уч-ся	Просмотр, анализ	26.05-30.05	Зам. директора по УВР	Справка
Контроль подготовки к итоговой аттестации							
106	Посещение обучающимися выпускных классов консультаций, предметных курсов по подготовке к экзаменам	Состояние работы классных руководителей по учету посещаемости консультаций	Оказание оперативной помощи учащимся и их родителя	Собеседование	май	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
107	Психолого-педагогические тренинги	9,11	Снятие эмоционального напряжения перед ГИА	Тематический	1-3 неделя	Педагог-психолог	отчет
Воспитательная работа							
108	Работа классных руководителей по	Планы работы, отчеты о	выполнение запланированных	посещение занятий,	май	Зам.директора по	информация

	проведению майских мероприятий по плану ВР школы	проделанной работе	классных, школьных мероприятий;	собеседование		УВР ,педагог-организатор	
ИЮНЬ, 2022 г							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
109	Итоговая аттестации выпускников школы (9,11 кл.)	Уровень образовательных результатов	Ход проведения итоговой аттестации	Наблюдение	В течение периода аттестации	координатор ГИА	Совещание при директоре
Условия образовательного процесса							
110	Оформления аттестатов выпускников	Аттестаты обучающихся 9,11-х классов	Правильность и своевременность оформления аттестатов выпускников	Наблюдение	июнь	зам. директора по УВР кл.рук	Информация совещание при директоре
Образовательный процесс							
111	Результаты итоговой аттестации выпускников школы	Состояние успеваемости и качества знаний	Подведение итогов экзаменационного периода	Изучение документации, протоколы экзаменов, сост отчетной информ	в течение месяца в	Зам. директора по УВР	информация
Контроль ведения школьной документации							
112	Оформления документов, подтверждающих награждение медалями, похвальными листами выпускников.	Состояние качества образования обучающихся	Поощрение лучших учащихся школы	Диагностика		Зам. директора по УВР	Торжественный вечер
Воспитательная работа							
113	Работа классных руководителей 11,9 кл. по проведению выпускного вечера	План проведения	выполнение запланированных классных, школьных мероприятий;	собеседование	июнь	Кл.рук	информация

В плане ВШК могут быть изменения.