Рассмотрено на педагогическом

совете ТМК ОУ «ДСШ №1»

Протокол № \_\_\_

 от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«Утверждаю»

Директор ТМК ОУ «ДСШ №1»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** С.П. Горулько

Приказ № \_\_\_

от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**Положение о психолого-педагогическом сопровождении обучающихся**

**с ограниченными возможностями здоровья**

**ТМК ОУ «Дудинская средняя школа №1»**

**1.Общие положения**

1.1.Настоящее Положение о психолого-педагогическом сопровождении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – Положение, ОВЗ) разработано в соответствии с Законами РФ «Об образовании», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Письмом Министерства образования РФ от 27.06.2003 г.№328-51-513/16 (методические рекомендации по психолого-медико-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования).

1.2. Ответственный за психолого-педагогическое сопровождение назначается приказом директора общеобразовательного учреждения (далее – ОУ).

1.3. Психолого-педагогическое сопровождение осуществляют специалисты разного профиля: педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог, учитель-дефектолог, медицинский работник, заместители директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. Основными принципами психолого-педагогического сопровождения являются:

1.4.1. приоритет интересов ребенка;

1.4.2. непрерывность и комплексный подход в организации сопровождения;

1.4.3. рекомендательный характер оказания помощи и услуг.

**2.Цели и задачи психолого-педагогического сопровождения.**

2.1.Цель психолого-педагогического сопровождения заключается в создании комплекса образовательных, просветительских, диагностических и коррекционных мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности.

2.2. Задачи психолого-педагогического сопровождения:

2.2.1.Защита прав и интересов обучающихся;

2.2.2. Обеспечение безопасных и комфортных условий развития и обучения, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем;

2.2.3. Реализация потенциальных возможностей обучающихся с ОВЗ, получения им профессии и благоприятному интегрированию в современное общество;

2.2.4.Участие в разработке индивидуальных программ сопровождения адекватных возможностям и способностям обучающихся с ОВЗ;

2.2.5. Проведение консультативно-просветительской работы среди всех участников образовательного процесса;

2.2.6.Участие в экспертизе образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий и т.д.

**3. Организация деятельности по психолого-педагогического сопровождению обучающихся с ОВЗ**

* 1. Состав специалистов по психолого-педагогическому сопровождению согласно п.1.3. данного Положения.
	2. Ответственный за психолого-педагогическое сопровождение выполняет следующие функции:

3.2.1.Обеспечивает специалистов сопровождения нормативно-правовыми документами;

3.2.2.Координирует работу специалистов;

3.2.3.Составляет перспективный, годовой план работы;

3.2.4.Осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением обучающихся, ведением документации по данному вопросу;

3.2.5.Проводит анализ процесса сопровождения;

3.2.6.Представляет отчет о работе психолого-педагогического сопровождения руководителю образовательного учреждения.

**4. Основные направления деятельности:**

4.1. Организационная деятельность.

4.2. Психосоциальная диагностика.

4.3. Коррекционно-развивающаяся работа.

4.4. Консультирование.

4.5. Просвещение и профилактика.

4.6. Методическая работа.

4.7. Исследование социума образовательного учреждения и микрорайона с целью изучения их воспитательного потенциала и организации взаимодействия (библиотеки, клубы, Центры, поликлиники, общественные организации и т.д.).

1. **Основные документы психолого-педагогического сопровождения**
	1. Анализ работы за предыдущие годы.
	2. Годовой, месячный планы.
	3. Документы психолого-медико-педагогических консилиумов.
	4. Списки учащихся, выведенных на индивидуальное обучение в рамках класса, документы по индивидуальному сопровождению учащихся.
	5. Должностные инструкции специалистов и планы работы их кабинетов.
2. **Ответственность специалистов психолого-педагогического сопровождения.**

Специалисты сопровождения несут ответственность за свою деятельность согласно своим должностным обязанностям.

1. **Порядок принятия настоящего Положения.**

Положение о психолого-педагогическом сопровождении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обсуждается и принимается на педагогическом совете общеобразовательного учреждения и утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения с указанием даты введения.